МКУ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МО «ТАРБАГАТАЙСКИЙ РАЙОН»
БУРЯАД УЛАСАЙ «ТАРБАГАТАЙН АЙМАГ» ГЭНЭН НЮТАГАЙ ЗАСАГАЙ НАНГАЙ БАЙГУУЛАМЖЫН ЭМХИ ЗУРГААН НЮТАГАЙ ЗАСАГАЙ БОЛБОСОРОЛОЙ ЭМХИ ЗУРГААН

ул. Ленина, д. 26, с. Тарбагатай, Тарбагатайский район, Республика Бурятия, 671110
тел: (30146)56-0-64, факс: 8(30146) 56-0-36, e-mail:tarbagatai_ruo@govrb.ru,
https://tarbagatayroo.profiedu.ru/

ПРИКАЗ

«30» октября 2024 г. № 230

О проведении муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников
в МО «Тарбагатайский район»
в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020г. №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказа Министерства образования и науки Республики Бурятия от 07.10.2024г. №1263 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году на территории Республики Бурятия» (далее - Олимпиада), в целях повышения качества организационно-методического сопровождения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории МО «Тарбагатайский район»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Провести муниципальный этап Олимпиады в МО «Тарбагатайский район» среди обучающихся 7-11 классов по 22 общеобразовательным предметам федерального компонента образовательных программ основного общего и среднего общего образования **с 08 ноября по 13 декабря 2024г начало с 9.00ч**;
2.Утвердить график проведения Олимпиады (Приложение №1);
3.Утвердить организационно-технологическую модель проведения Олимпиады в 2024-2025 уч.г. (далее – ОТМ), (Приложение №2);
4.Утвердить программу проведения Олимпиады, пункт проведения Олимпиады, состав оргкомитета Олимпиады, состав организаторов проведения Олимпиады в ППО (Приложение №3);
5.Утвердить состав жюри Олимпиады, график проверки олимпиадных работ (Приложение №4);
6.Руководителям общеобразовательных учреждений:
6.1.Направить обучающихся ОО МО «Тарбагатайский район», набравших проходной балл по результатам школьного этапа Олимпиады, для участия в муниципальном этапе Олимпиады;
6.2.Обеспечить сопровождение учащихся до места проведения Олимпиады и обратно. Назначить ответственных за жизнь и здоровье детей;
6.3. Обеспечить участников средствами индивидуальной защиты;
6.4.Командировать работников образовательных организаций для работы в качестве членов

жюри в МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район» для проверки олимпиадных работ согласно графика;
7.Питание и подвоз учащихся осуществляется за счет командирующих сторон;
8.Централизованной бухгалтерии МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район» (И.В. Думнова) оплатить расходы согласно смете;
9.Руководителю МБОУ «Тарбагатайская СОШ» (А.Д.Елизов) подготовить кабинеты, раздевалки, столовую, организовать дежурство в дни проведения олимпиады, термометрию. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться в ППО, не допускаются;
10.Заведующему ИМЦ МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район» О.В.Русиной:
10.1.Обеспечить информационное и организационное сопровождение муниципального этапа Олимпиады;
10.2.Обеспечить своевременное информирование участников Олимпиады с результатами участия в Олимпиаде, предоставление отчетов по каждому предмету олимпиады в Министерство образования и науки Республики Бурятия;
10.3.Рекомендовать установить пороговые значения проходных баллов, необходимых для приглашения на муниципальный этап олимпиады участников, набравших не менее 60% от максимально возможных баллов при выполнении заданий текущего учебного года;
10.4.Рекомендовать самостоятельно установить количество участников (квоту) муниципального этапа от ОО для случаев, когда ни один участник школьного этапа олимпиады текущего учебного года по соответствующему общеобразовательному предмету не набрал необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район», осуществляющим управление в сфере образования, но набравшего наибольшее количество баллов по общеобразовательному предмету/классу (не менее 50 процентов от установленного);
11.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио начальника
МКУ Управление образования
МО «Тарбагатайский район» И.Т.Хамуева

Исп: О.В.Русина
тел: 56-0-67

Приложение №1
к приказу МКУ Управление образования
МО «Тарбагатайский район»
от «30» 10 № 330

График проведения муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году

№	Предмет	Дата проведения
1	Французский язык	8 ноября
2	Экология	11ноября
3	Немецкий язык	12,13 ноября
4	География	14 ноября
5	Астрономия	15 ноября
6	Экономика	18 ноября
7	Обществознание	19 ноября
8	Информатика	20 ноября
9	Русский язык	21 ноября
10	Физика	22 ноября
11	История	25 ноября
12	ОБЗР	26, 27 ноября
13	Английский язык	28 ноября
14	Биология	29 ноября
15	Химия	2 декабря
16	Литература	3 декабря
17	Китайский язык	4 декабря
18	Математика	5 декабря
19	Искусство (МХК)	6декабря
20	Труд (технология)	9, 10 декабря
21	Право	11 декабря
22	Физическая культура	12, 13 декабря

Приложение №2
к приказу МКУ Управление образования
МО «Тарбагатайский район»
от «30» 10. №330

Организационно-технологическая модель проведения Олимпиады в 2024-2025 уч.г. на территории МО «Тарбагатайский район»

1.Общие положения

1.1.Организационно – технологическая модель муниципального этапа ВсОШ (далее - Олимпиада) разработана в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 27.11.2020г «678 «Об утверждении Порядка проведения ВсОШ (далее – Порядок), Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020г. №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических СП 3.1/2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов ВсОШ в 2024-2025 уч.г.

1.2.Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

1.3.Организатором Олимпиады являются ОМСУ.

1.4.Для проведения Олимпиады создаются оргкомитет, региональные предметно-методические комиссии, назначаются ответственные лица: за прием и хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.4.Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.5.Форма проведения олимпиады – очная.

Допускается проведение Олимпиады с использованием ИКТ в части организации выполнения, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами.

1.6.Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями для 7-11 классов по 22 общеобразовательным предметам (физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия, экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, немецкий язык, французский язык, китайский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, ОБЗР, искусство).

1.7.По части общеобразовательных предметов биология, экология, информатика, ОБЗР (теоретический этап), труд (теоретический этап), физическая культура (теоретический этап) олимпиада проводится с использованием ИКТ в части организации выполнения, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами.

1.8. Участники выполняют олимпиадные задания на платформе https://uts.sirius.online/ (далее – Платформа). Решение олимпиадных заданий доступно с 9.00 даты начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

1.9.Участники выполняют олимпиадные задания индивидуально и самостоятельно.

1.10.Задания олимпиады проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Для того, чтобы отправить ответ на проверку, необходимо нажать на кнопку «Сохранить ответ». Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий. Для входа используется код, направленный ответственному лицу организатора олимпиады, за сутки до проведения олимпиады.

1.11.В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях. Обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

1.12.К участию в олимпиаде по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

-участники ШЭ ВсОШ текущего учебного года, набравшие необходимое для участия количество баллов, установленное организатором МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету и классу;

-победители и призеры МЭ ВсОШ предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

1.13.В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, регионального оператора, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица МО и Н РБ, Комитета по надзору и контролю в сфере образования МО и Н РБ, а также руководитель ОО, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители СМИ и представители органов охраны правопорядка.

1.14.Информационное сопровождение МЭ ВсОШ осуществляется в информационно-коммуникативной сети «Интернет» через официальные сайты ОМСУ, Регионального координатора, ответственного за организацию и проведение ВсОШ на территории и РБ.

1.15.Представители СМИ могут присутствовать в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

1.16.Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

2.Организация проведения Олимпиады

2.1.Организатор олимпиады:

2.1.1.Утверждает график проведения Олимпиады в соответствии со сроками, установленными Минобрнауки РБ.

2.1.2.Определяет место проведения Олимпиады.

2.1.3.Не позднее, чем за 15 календарных дней до начала Олимпиады:

-утверждает приказом составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету;

-утверждает приказом расписание и продолжительность проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень МТО, используемого при его проведении, процедуры регистрации участников Олимпиады, соревновательных туров, анализа выполненных олимпиадных работ участников, показа работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады о несогласии с выставленными баллами;

2.1.4.Не позднее чем за 10 календарных дней до начала проведения Олимпиады организатор письменно информирует руководителей образовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5.Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

2.1.6.Обеспечивает прием и хранение Олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету и несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.7.Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.8.Определяет победителей и призеров Олимпиады.

2.1.9.Обеспечивает работу горячей линии для образовательных организаций по вопросам проведения Олимпиады.

2.1.10.Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады по вопросам нарушения Порядка проведения Олимпиады.
2.1.11.Утверждает, итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету (в срок до 14 календарных дней со дня последней даты проведения соревновательных туров).
2.1.12.Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.
2.1.13.Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенным организатором регионального этапа олимпиады.
2.1.14.Обеспечивает сбор аналитических отчетов о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.
2.1.15.Утверждает срок и место хранения олимпиадных работ участников олимпиады.

2.2.Огкомитет олимпиады

Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей муниципальных органов управления образованием, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно- педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором Олимпиады, Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

Оргкомитет Олимпиады:
2.2.1.Разрабатывает и утверждает организационно - технологическую модель проведения Олимпиады с учетом организационно - технологической модели, утвержденной Минобрнауки РБ.
2.2.2.Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с Порядком, нормативно правовыми актами, регламентирующими проведение Олимпиады, и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно- эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.
2.2.3.Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет, с указанием фамилии, инициалов, класса, муниципального образования/города, количества баллов, набранных при выполнении, и передает их организатору Олимпиады.
2.2.4.Обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами и нарушении порядка проведения Олимпиады, об основаниях для удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.
2.2.5.Назначает организаторов в пункте проведения Олимпиады (далее - ППО) и проводит их инструктаж (включающий правила проведения Олимпиады, особенностях проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов).
2.2.6.Осуществляет кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников Олимпиады.
2.2.7.Обеспечивает хранение оригиналов, выполненных письменных олимпиадных работ.
2.2.8.Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.
2.2.9.Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3.Региональные предметно-методические комиссии

Методическое обеспечение Олимпиады обеспечивают региональные предметно-методические комиссии (далее - РПМК) по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором регионального этапа олимпиады.

Составы РПМК по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады, формируются из

числа педагогических, научно-педагогических работников, победителей международных олимпиад и всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

РПМК:

2.3.1. Разрабатывают требования к организации и проведению Олимпиады, составляют олимпиадные задания по соответствующему общеобразовательному предмету, формируют из них комплекты заданий для Олимпиады с учетом рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады.

2.3.2. Обеспечивают хранение Олимпиадных заданий до их передачи организатору Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.4.Жюри Олимпиады

Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками Олимпиады, организатор Олимпиады определяет состав жюри Олимпиады.

Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей/призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующих общеобразовательному предмету Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету - нечетное, но не менее 5 человек.

Жюри Олимпиады:

2.4.1. **Проводит разбор олимпиадных заданий по соответствующему предмету, после завершения олимпиадного тура.**

2.4.2. Осуществляет оценивание закодированных (обезличенных) олимпиадных работ участников Олимпиады.

2.4.3. Осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальными предметно- методическими комиссиями.

2.4.4. Не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

2.4.5. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором.

2.4.6. Направляет организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица).

2.4.7. Составляет и направляет организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри, не позднее трех рабочих дней.

2.4.8. Своевременно передает данные в оргкомитет для заполнения соответствующих баз данных Олимпиады.

2.5.Апелляционная комиссия

Состав апелляционных комиссий формируется из представителей муниципальных органов управления образованием, организаций осуществляющих образовательную деятельность,

научных, общественных и иных организаций и объединений. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется её председателем.

Количество членов апелляционной комиссии - нечетное, но не менее трех человек.

Документами по основным видам работы апелляционной комиссии являются: письменные заявления об апелляциях участников олимпиады; журнал регистрации апелляций; протокол рассмотрения апелляции участника муниципального этапа Олимпиалы.

Правила подачи апелляции МЭ ВсОШ устанавливаются организатором МЭ ВсОШ.

Апелляционная комиссия:

2.5.1.Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляется оригинал проверенной жюри работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.5.2.Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»),

2.5.3.Информирует участников Олимпиады о принятом решении.

2.5.4.Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.5.5.Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады. На заседании комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденным документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

2.5.6.При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Минобрнауки РБ, Комитета по надзору и контролю в сфере образования Минобрнауки РБ, представители регионального оператора. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования, перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется организатору Олимпиады.

2.5.7.Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

2.5.8. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.5.9.Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

2.5.10.Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.6.Участники Олимпиады

Список участников Олимпиады формируется из числа обучающихся образовательных организаций, набравших необходимое количество баллов для перехода на муниципальный этап по каждому общеобразовательному предмету. А также победители и призеры муниципального этапа

олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

2.6.1. Родитель (законный представитель) участника Олимпиады, не позднее, чем за 3 календарных дня до начала Олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и предоставляет организатору Олимпиады согласие на публикацию результатов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет.

2.6.2. Участник Олимпиады выполняет по своему выбору Олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участниками Олимпиады, выполнившими задания, разработанные для более старших классов, по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

2.6.3. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором Олимпиады.

2.6.4. Участники Олимпиады должны следовать указаниям представителей организатора Олимпиады.

2.6.5. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в апелляционную комиссию в установленной организатором Олимпиады форме.

2.6.6. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию на нарушения Порядка проведения Олимпиады организатору Олимпиаду.

3.Порядок проведения Олимпиады

3.1.Пункт проведения Олимпиады

Пункт проведения Олимпиады (далее ППО) - образовательная организация, на базе которой проводится Олимпиада, утвержденная организатором Олимпиады.

3.1.1. В ППО должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. ППО должен соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. В ППО вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, регионального оператора, оргкомитета и жюри олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.4. При входе в ППО должна быть организована обязательная термометрия. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться в ППО, не допускаются.

3.1.5. По прибытии в ППО общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.6. До входа в место проведения Олимпиады в отдельной аудитории (коридоре, рекреации) организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.7. Во время нахождения в ППО обязательно наличие и использование средств индивидуальной защиты для участников Олимпиады, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей.

3.1.8. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам, за исключении ем материалов, разрешенных к использованию РПМК. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.9. Все участники во время выполнения письменных заданий должны размещаться по 1 человеку за столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.1.10. На территории ППО выделяется отдельный кабинет для представителей организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2.Проведение Олимпиады

3.2.1. За 30 минут до начала испытаний для участников организаторы ППО (согласно пункту 2.2.5.) проводят краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.3. Все участники Олимпиады обеспечиваются: черновиками (при необходимости), заданиями, бланками ответов (по необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.4. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов ППО в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.5. После заполнения титульных листов организаторы ППО в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами ППО.

3.2.6. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором ППО непосредственно в аудитории на школьной доске (информационном стенде).

3.2.7. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор ППО в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.8. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине.

3.2.9. Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

- общаться друг с другом;
- свободно перемещаться по аудитории;
- меняться местами;
- обмениваться любыми материалами и предметами;
- использовать справочные материалы, средства связи и электронно- вычислительную технику (если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету);
- покидать аудиторию без разрешения организатора ППО или членов оргкомитета Олимпиады;
- выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики;
- копировать олимпиадные задания.

3.2.10. В случае нарушения установленных правил, участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организатором ППО в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.11. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

3.2.12. В случае если факт нарушения становится известен организаторам ППО после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о

дисквалификации участника.

3.2.14.Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам ППО в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура. Покинувшие аудиторию участники Олимпиады не имеют права вернуться в аудиторию для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.15.После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам ППО в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам ППО, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Организаторы ППО в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.16.После завершения олимпиадного тура жюри Олимпиады проводит анализ и разбор олимпиадных заданий с участниками Олимпиады, и объясняют критерии их оценивания.

3.2.17.Кодирование работ осуществляется членами оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.18.Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников,

3.2.19.Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.20.Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.21.Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится в течение двух рабочих дней.

3.2.22.Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

3.2.23.После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.24.После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде на территории ППО, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.2.25.Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в создаваемую организатором апелляционную комиссию не позднее дня следующего после оглашения результатов.

3.2.26.Заявление на апелляцию по вопросам:

- несогласия с выставленными баллами подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу;
- нарушения порядка проведения Олимпиады подается организатору Олимпиады.

3.2.27.Рассмотрение апелляции осуществляется в присутствии участника Олимпиады, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

3.2.28.Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут,

3.2.29.Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.30.Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призёр, участник).

3.3.2. Итоговые протоколы размещаются на информационном стенде на территории ППО, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.3.3. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призёров Олимпиады, педагогов, подготовивших победителей и призеров Олимпиады на базе общеобразовательных учреждений.

Приложение №3
к приказу МКУ Управление образования
МО «Тарбагатайский район»
от «30» 10. №230

Программа проведения Олимпиады

Дата	Мероприятия	Время проведения
08.11.2024г.-13.12.2024г.	Выполнение олимпиадных заданий	9.00-12.00
	Проверка работ членами жюри (на следующий день после проведения Олимпиады)	13.00-15.00 (МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район»)
25.12.2024г	Закрытие олимпиады, награждение	13.00-14.00

Пункт проведения Олимпиады

Пункт проведения Олимпиады (ППО)	МБОУ «Тарбагатайская СОШ» с. Тарбагатай, ул.Некрасова 5

Состав оргкомитета Олимпиады

1.И.Т.Хамуева, Врио начальника МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район»
2.О.В.Русина, заведующий ИМЦ МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район»
3.М.И. Медведева, главный специалист МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район»
4.С.П. Русина, главный специалист МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район»
5.А.П.Хромых, методист МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район»
6.А.В.Николаева, методист МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район»
7.Л.С.Антоненко, методист МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район»
8.А.Д.Елизов, директор МБОУ «Тарбагатайская СОШ».

Состав организаторов проведения Олимпиады в ППО

№	Предмет	Дата проведения	Организатор
1	Французский язык	8 ноября	-
2	Экология	11ноября	Русина О.В.
3	Немецкий язык	12,13 ноября	-
4	География	14 ноября	Антоненко Л.С.
5	Астрономия	15 ноября	Брылева Л.С.
6	Экономика	18 ноября	Русина О.В.
7	Обществознание	19 ноября	Русина С.П.
8	Информатика	20 ноября	Хромых А.П.
9	Русский язык	21 ноября	Николаева А.В.

10	Физика	22 ноября	Брылева Л.С.
11	История	25 ноября	Русина С.П.
12	ОБЗР	26, 27 ноября	Брылева Л.С.
13	Английский язык	28 ноября	Русина О.В.
14	Биология	29 ноября	Антоненко Л.С.
15	Химия	2 декабря	Хромых А.П.
16	Литература	3 декабря	Николаева А.В.
17	Китайский язык	4 декабря	-
18	Математика	5 декабря	Русина О.В.
19	Искусство (МХК)	6декабря	Николаева А.В.
20	Труд (технология)	9, 10 декабря	Антоненко Л.С., Русина О.В.
21	Право	11 декабря	Русина С.П.
22	Физическая культура	12, 13 декабря	Хромых А.П.

Приложение №4
к приказу МКУ Управление образования
МО «Тарбагатайский район»
от «30» 10. №230

Состав жюри Олимпиады
График проверки олимпиадных работ

№	Предмет	Дата проведения	ФИО	ОО	Дата проверки
1	Экология	11 ноября	Председатель: Кушнарев А.Л. Члены жюри: Русина Т.Т. Андриевская Ю.Г.	 МБОУ «Тарбагатайская СОШ» МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» Филиал МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ»	15 ноября
2	География	14 ноября	Председатель: Котляревская Е.Л. Члены жюри: Емельянова Н.М. Кушнарев А.Л. Хайдакова Т.Г. Васильева Н.К.	 МБОУ «Верхнежиримская СОШ» МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» МБОУ «Тарбагатайская СОШ» МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» МБОО «Заводская СОШ»	20 ноября
3	Астрономия	15 ноября	Председатель: Чистякова В.В. Члены жюри: Иванов А.И. Батуханова Д.Б. Власова В.А. Иванова О.И. Арефьев А.В.	 МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» МБОО «Заводская СОШ» МБОУ «Верхнежиримская СОШ» МБОУ «Тарбагатайская СОШ» Филиал МБОУ «Нижнесаянтуйская	21 ноября

				СОШ»	
4	Экономика	18 ноября	Председатель: Ромашевская Н.Л. Члены жюри: Четверикова Н.А. Ивлева А.М.	МБОУ «Тарбагатайская СОШ» МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» МБОУ «Большекуналейская СОШ»	22 ноября
5	Обществознание	19 ноября	Председатель: Черниговская У.П. Члены жюри: Матвеев К.С. Оскорбина Н.В.	МБОО «Заводская СОШ» МБОУ «Десятниковская СОШ» МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ»	25 ноября
6	Информатика	20 ноября	Председатель: Степанова Л.А. Члены жюри: Самбуева Е.В. Елизов А.Д. Липунова О.О. Громова Т.А. Матвеева Т.И. Кушекбаев А.С.	МБОУ «Тарбагатайская СОШ» МБОО «Заводская СОШ» МБОУ «Тарбагатайская СОШ» Филиал МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» МБОУ «Селенгинская СОШ» МБОУ «Десятниковская СОШ» МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ»	26 ноября
7	Русский язык	21 ноября	Председатель: Воронина Н.Н. Члены жюри: Калинина В.П. Казанцева Е.П. Слепнева Т.Г.	МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» МБОУ «Нижнежиримская ООШ» МБОУ «Пестеревская ООШ» МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ»	27 ноября

8	Физика	22 ноября	Председатель: Чистякова В.В. Члены жюри: Матвеева Т.И. Иванов А.П. Батуханова Д.Б. Власова В.А. Иванова О.И. Афанасьева А.П.	МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» МБОУ «Десятниковская СОШ» МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» МБОО «Заводская СОШ» МБОУ «Верхнежиримская СОШ» МБОУ «Тарбагатайская СОШ» МБОУ «Куйтунская ООШ»	28 ноября
9	История	25 ноября	Председатель: Шевченко М.В. Члены жюри: Чеботарева О.И. Эрдынеева А.Б.	Филиал МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» МБОУ «Селенгинская СОШ» Филиал МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ»	29 ноября
10	ОБЗР	26,27 ноября	Председатель жюри: Овчинников А.Е. Члены жюри: Медведев С.Ф. Степанов В.Г. Хамаев В.С. Орлова Н.П. Воронцов И.В.	МБОУ «Десятниковская СОШ» МБОУ «Тарбагатайская СОШ» МБОУ «Нижнежиримская ООШ» МБОО «Заводская СОШ» МБОУ «Селенгинская СОШ» МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ»	3 декабря
11	Английский язык	28 ноября	Председатель: Воробьёва И.С. Члены жюри: Медведева М.В. Каргапольцева Т.В. Самбуева Е.В.	МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» МБОУ «Тарбагатайская СОШ» МБОО «Заводская СОШ»	4 декабря

			Муравьева М.В	Филиал МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ»	
12	Биология	29 ноября	Председатель: Тюменцева Л.В. Члены жюри: Шадрина Ю.В. Похолкова Г.Г. Королева Н.А	МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» МБОУ «Селенгинская СОШ» МБОУ «Куйтунская ООШ» МБОУ «Десятниковская СОШ»	5 декабря
13	Химия	2 декабря	Председатель: Рыжакова М.А. Члены жюри: Фролова Т.В. Белова И.И.	МБОУ «Верхнежиримская СОШ» МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» МБОУ «Тарбагатайская СОШ»	6 декабря
14	Литература	3 декабря	Председатель: Бадмаева Н.В. Члены жюри: Туркина А.С. Слепнева Т.Г. Цыденова А.Б.	МБОУ «Тарбагатайская СОШ» МБОУ «Селенгинская СОШ» МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» Филиал МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ»	9 декабря
15	Математика	5 декабря	Председатель: Ербатхаева О.Д. Члены жюри: Поломошнова Е.О. Давлетханова А.А. Овчинникова Н.И. Болонева А.П. Синякова Е.Я. Епифанцева Е.Н.	Филиал МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» МБОУ Нижнесаянтуйская СОШ МБОУ «Тарбагатайская СОШ» МБОУ «Нижнежиримская ООШ» МБОУ «Большекуналейская СОШ» МБОУ «Селенгинская СОШ» Филиал МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ»	11 декабря

16	Искусство (МХК)	6 декабря	Председатель: Трифонова Е.В. Члены жюри: Песков И.В. Чебунина А.Я.	МБОУ «Верхнежиримская СОШ» МБОУ «Барыкинская ООШ» МБОУ «Тарбагатайская СОШ»	12 декабря
17	Труд (технология)	9,10 декабря	Председатель: Максимов И.В. Члены жюри: Степанов В.Г. Дульский В.П. Овчинников А.П. Кушнарев Д.Л. Председатель: Бабкина Т.Н. Члены жюри: Овчинникова Л.М. Орлова Н.П.	МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» МБОУ «Нижнежиримская ООШ» МБОУ «Барыкинская ООШ» МБОУ «Десятниковская СОШ» МБОУ «Тарбагатайская СОШ» МБОУ «Верхнежиримская СОШ» МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» МБОУ «Селенгинская СОШ»	16 декабря
18	Право	11 декабря	Председатель: Русина Е.Ф. Члены жюри: Беломоев Р.М. Вяткина Е.В.	МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» МБОУ «Тарбагатайская СОШ»	17 декабря
19	Физическая культура	12,13 декабря	Председатель жюри: Калашников С.Л. Члены жюри: Константинов А.В. Варфоломеев А.В. Матвеев К. С.	МБУ ДО «ТСШ» МБОУ «Тарбагатайская СОШ» МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» МБОУ «Десятниковская СОШ»	19 декабря

			Слепнева И.П .	МБОУ«Селенгинская СОШ»	