



**Муниципальное казенное учреждение Управление образования
муниципального образования «Тарбагатайский район»**

671110, Тарбагатайский район, с. Тарбагатай, ул. Ленина, 26.
Тел.: 8(30-146)56-0-64, 56-0-67 факс: 8(30-146)56-0-63
e-mail: tarbagatayroo@mail.ru

ПРИКАЗ

с. Тарбагатай

«10» 04 2017 г.

№ 108

Об утверждении Положения
об обеспечении содержания зданий
и сооружений муниципальных образовательных организаций,
обустройства прилегающих к ним территорий

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", частью 5 статьи 9 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий.

2. Управлению образования МО «Тарбагатайский район» довести до сведения руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций настоящее Положение для принятия его к руководству и исполнению.

3. Разместить настоящее Положение на официальном сайте МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район»

4. Контроль за исполнением настоящего Положения возложить на начальника МКУ Управления образования МО «Тарбагатайский район» (Т.И. Номоконова)

Начальник МКУ Управление образования
МО «Тарбагатайский район»



Номоконова Т.И.

Согласовано:

Юрист МКУ Управление образования
МО «Тарбагатайский район»

Брылёва Л.С.

ПОЛОЖЕНИЕ
об обеспечении содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций (далее – МОО) МО «Тарбагатайский район», а также обустройства прилегающих к ним территорий.

1.2. Организация работы по обеспечению содержания зданий и сооружений МОО, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется на основании и в соответствии со следующими нормативными актами:

1.2.1. Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

1.2.2. Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

1.2.3. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";

1.2.4. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций";

1.2.5. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03 апреля 2003 года № 27 "О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03" "Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения)";

1.2.6. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 N 390 (ред. от 21.03.2017) "О противопожарном режиме" (вместе с "Правилами противопожарного режима в Российской Федерации") (с изменениями и дополнениями, вступающими в силу с 26.09.2017)

II. Требования к содержанию зданий и сооружений

2.1. Имущество МОО, закрепленное за ней на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью МО «Тарбагатайский район»

2.2. При осуществлении оперативного управления имуществом МОО обязана:

2.2.1. Использовать закрепленное за ней на праве оперативного управления имущество эффективно и строго по целевому назначению.

2.2.2. Не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев нормативного износа в процессе эксплуатации.

2.2.3. Осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за ней имущества.

2.2.4. Согласовывать с отделом правового обеспечения земельных и имущественных отношений администрации МО «Тарбагатайский район» сделки с имуществом (аренда, безвозмездное пользование, залог, иной способ распоряжения имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ей из бюджета на приобретение такого имущества).

2.2.5. До заключения договора аренды на закрепленное за ней имущество получить экспертную оценку последствий такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей, проводимую соответствующей экспертной комиссией на уровне района.

Договор аренды не может заключаться, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения указанных условий (ст. 13 Федерального закона от 24 июля 1998 года №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации").

2.3. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими правовыми актами.

2.4. Запрещается эксплуатировать здания, находящиеся в ветхом или аварийном состоянии.

2.5. Организация контроля за содержанием зданий и сооружений в исправном техническом состоянии возлагается на руководителей МОО.

2.6. За содержание зданий и сооружений в МОО должно быть назначено ответственное лицо, которое обязано обеспечить:

2.6.1. Техническое обслуживание (содержание) здания, включающее в себя контроль по состоянию здания, поддержание его в исправности, работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем.

2.6.2. Осмотры зданий в весенний и осенний период, подготовку к сезонной эксплуатации.

2.6.3. В случае обнаружения во время осмотров зданий дефектов, деформации конструкций (трещины, разломы, выпучивания, осадка фундамента, другие дефекты) и оборудования ответственный за эксплуатацию здания докладывает о неисправностях и деформации руководителю МОО, руководитель — начальнику Управления образования МО «Тарбагатайский район»

2.6.4. Результаты осмотров (неисправности и повреждения) ответственный за эксплуатацию зданий, сооружений отражает в журнале учета осмотров технического состояния зданий (приложение 1).

2.7. Готовность МОО к новому учебному году определяется после проверки комиссией по приемке ее готовности к началу учебного года. По итогам приемки составляется акт готовности МОО.

III. Требования к обустройству прилегающей к МОО территории

3.1. МОО обязана осуществлять мероприятия по поддержанию надлежащего санитарно-экологического состояния закрепленной за ней территории.

3.2. Территории МОО должны быть ограждены по всему периметру и озеленены согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормам.

3.3. Территории МОО должны быть без ям и выбоин, ровными и чистыми. Дороги, подъезды, проходы к зданиям, сооружениям, пожарным водоемам, гидрантам, используемым для целей пожаротушения, а также подступы к пожарным стационарным лестницам должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, иметь твердое покрытие, а зимой быть очищенными от снега и льда.

3.4. Территории МОО должны своевременно очищаться от мусора, опавших листьев, сухой травы и других видов загрязнений. Твердые отходы, мусор следует собирать на специально выделенных площадках в контейнеры или ящики, а затем вывозить.

IV. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений

- 4.1. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений осуществляется в следующем порядке:
- 4.1.1. Плановые осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние зданий и сооружений в целом, включая конструкции, инженерное оборудование и внешнее благоустройство.
- 4.1.2. Внеплановые осмотры, в ходе которых проверяются здания и сооружения в целом или их отдельные конструктивные элементы, подвергшиеся воздействию неблагоприятных факторов.
- 4.1.3. Частичные осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние отдельных конструктивных элементов зданий и сооружений, отдельных помещений, инженерных систем в целом или по отдельным их видам, элементов внешнего благоустройства.
- 4.2. При плановых осмотрах зданий и сооружений проверяются:
- 4.2.1. Внешнее благоустройство.
- 4.2.2. Фундаменты и подвальные помещения, встроенные котельные, насосные, тепловые пункты, инженерные устройства и оборудование.
- 4.2.3. Ограждающие конструкции и элементы фасада (балконы, козырьки, архитектурные детали, водоотводящие устройства).
- 4.2.4. Кровли, чердачные помещения и перекрытия, надкровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные устройства, расположенные в чердачных и кровельных пространствах.
- 4.2.5. Поэтажные перекрытия, капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование
- 4.2.6. Строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования.
- 4.2.7. Соблюдение габаритных приближений.
- 4.2.8. Наружные коммуникации и их обустройства.
- 4.2.9. Противопожарные устройства.
- 4.2.10. Прилегающая территория.
- 4.3. Особое внимание при проведении плановых, внеплановых и частичных осмотров обращается на выполнение замечаний и поручений, выданных предыдущими плановыми проверками.
- 4.4. Построенные и реконструированные здания и сооружения в первый год их эксплуатации дополнительно проверяются на соответствие выполненным работ строительным нормам и правилам.
- 4.5. Для определения причин возникновения дефектов, проведения технической экспертизы комиссии по осмотру зданий и сооружений могут привлекать специалистов соответствующей квалификации (лицензированные организации или частные лица).
- 4.6. Результаты осмотров регистрируются в журнале учета осмотров МОО. Руководитель МОО принимает решение об устранении выявленных нарушений, при необходимости, обращается в МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район», в ведомственном подчинении которого находится МОО.
- 4.7. МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район» координирует работу по организации капитального и текущего ремонта МОО.
- 4.8. Для обеспечения содержания зданий и сооружений, обустройства прилегающих территорий в МКУ Управлении образования МО «Тарбагатайский район» ежегодно формируется план ремонтных работ, включающий в себя мероприятия по подготовке к новому учебному году, осенне-зимнему периоду, выполнению предписаний надзорных органов (приложение 2).

План ремонтных работ в МОО составляется с целью определения финансовой потребности для проведения текущего и капитального ремонта.

4.9. Для составления плана используется представленная руководителями МОО информация:

- заявка на текущий и капитальный ремонт зданий и сооружений, обустройство прилегающей территории;
- предписания контролирующих органов;
- предполагаемые МОО сроки проведения ремонта.

V. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений МОО, обустройства прилегающих к ним территорий

5.1. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений МОО, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется за счет средств районного бюджета.

5.2. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений МОО, обустройства прилегающих к ним территорий содержит следующие виды расходов:

5.2.1. Оплата коммунальных услуг.

5.2.2. Оплата договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием (работы и услуги, осуществляемые с целью поддержания и (или) восстановления функциональных, пользовательских характеристик объекта образования), обслуживанием, ремонтом зданий МОО, находящихся на праве оперативного управления.

5.3. Распределение бюджетных ассигнований на обеспечение содержания зданий и сооружений МОО, обустройство прилегающих к ним территорий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств — МКУ Управлением образования МО «Тарбагатайский район», в ведомственном подчинении которых находятся МОО.

Приложение 1
к Положению
об обеспечении содержания зданий и сооружений МОО,
обустройства прилегающих к ним территорий

**ЖУРНАЛ УЧЕТА ОСМОТРОВ
технического состояния здания (сооружения)**

Наименование здания (сооружения)

Адрес _____

Владелец (балансодержатель) _____

Должность и фамилия и.о. лица, ответственного за содержание здания

Дата проверки	Вид проверки	Объекты, кем проведена проверка (должность, ФИО)	Описание выявленных недостатков в содержании помещений, дефектов строительных конструкций	Мероприятия по устранению замечаний, ответственный	Отметка об устранении замечаний (дата, подпись)
1	2	3	4	5	6

Примечание: журнал хранится у лица, ответственного за техническое состояние здания (сооружения), и предъявляется комиссиям при проведении плановых осмотров

