



Утверждаю:  
Начальник МКУ Управление образования  
МО «Тарбагатайский район»

Т.И. Номоконова

2021 г.

**Протокол № 1**  
**аппаратного совещания Управления образования**

15 февраля 2021 г.

Присутствовали: Номоконова Т.И., начальник МКУ Управления образования МО «Тарбагатайский район»,  
специалисты РУО,  
руководители образовательных организаций

**ПОВЕСТКА**

1. О работе детских садов и школ по новым санитарным правилам.  
Выступили: Русина С.П.  
**Решили:** администрации образовательных организаций осуществлять контроль за мероприятиями, направленными на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции.  
**Срок постоянно**
2. Реализация ФГОС дошкольного образование в общеобразовательных организациях.  
**Выступили:** Антоненко Л.С.  
**Решили:** Обеспечить преемственность дошкольного образования и общего образования по реализации ООП.  
**Срок постоянно.**
3. Работа общеобразовательных учреждений со слабоуспевающими учащимися.  
**Выступили:** и.о.директора МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» Елизов А.Д., и.о.директора МБОУ «Тарбагатайская СОШ» Парыгина Л.П., директор МБОУ «Верхнежиримская СОШ» Котляревская Е.Л., директор МБОУ «Десятниковская СОШ» Хамуева И.Т., директор МБОУ «Куйтунская ООШ» Похолкова Г.Г.  
**Решили:** руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить контроль за работой по индивидуальным маршрутам учащихся, поэлементному учету знаний, работой классных руководителей, психологов.  
**Срок постоянно**
4. Состояние работы по профилактике безнадзорности и правонарушений, самовольных уходов.  
**Выступили:** директор МБОУ «Заводская СОШ» Черниговская У.П., и.о.директора МБОУ «Тарбагатайская СОШ» Парыгина Л.П.  
**Решили:** В образовательных организациях организовать работу советов отцов, совместную работу с сельскими поселениями по профилактике, безнадзорности и правонарушениям, самовольным уходам, поставить на строгий контроль за работу классных руководителей.

Вела протокол:

*Русина*

Русина С.П



Утверждаю:

Начальник МКУ Управление образования  
МО «Тарбагатайский район»

Т.И. Номоконова

« 19 » \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Протокол № 1**  
**аппаратного совещания Управления образования**

**19 апреля 2021 г.**

**Присутствовали:** Номоконова Т.И., начальник МКУ Управления образования МО «Тарбагатайский район»,  
специалисты РУО,  
руководители образовательных организаций.

**ПОВЕСТКА**

1. Соблюдение правил и норм по охране труда и технике безопасности в образовательных учреждениях района

**Выступили:** гл. специалист Русина С.П., директор МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» Митыпов Б.Б., директор МБОУ «Тарбагатайская СОШ» Парыгина Л.П., директор МБОУ «Большекуналейская СОШ» Ивлева А.М.

**Решили:** в образовательных организациях:

1. Внести изменения в инструкции по ТБ в соответствии с действующими новыми нормативно-правовыми актами, вступившими в силу с 01.01.2021 г.
2. Провести проверку огнетушителей.
3. Провести обучение работников ОО по охране труда, ТБ, по оказанию первой медицинской помощи.

**Срок до 11.05.2021**

4. Обратить внимание на обеспечение электробезопасности, до конца мая 2021 года заключить договор с подрядной организацией по организации электрообеспечения ОО.
5. Обеспечить снижение количества несчастных случаев с обучающимися МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ».

**Срок постоянно.**

2. О порядке проведения Государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 (12) классов и мерах по предупреждению нарушений в ППЭ со стороны участников и работников.

**Выступили:** Русина С.П., директор МБОУ «Тарбагатайская СОШ» Парыгина Л.П.

**Решили:** 1. Информацию принять к сведению.

2. Директору МБОУ «Тарбагатайская СОШ» Парыгиной Л.П. назначить ответственного за использование металлодетектора при проведении государственной итоговой аттестации в 2021 году (ППЭ 230).

**Срок до 11.05.2021.**

3. Изучение деятельности образовательной организации по выполнению муниципального задания **Выступили:** руководители МБОУ «Селенгинская СОШ», МБОУ «Нижнежиримская ООШ», МБОУ «Вознесенская НОШ», МБОУ «Верхнесаянтуйская НОШ», МБОУ «Большекуналейская СОШ», МБДОУ д/с «Ласточка».

**Решили:** руководителям общеобразовательных учреждений МБОУ «Селенгинская СОШ», МБОУ «Нижежиримская ООШ», МБОУ «Вознесенская НОШ», МБОУ «Верхнесаянтуйская НОШ», МБОУ «Большекуналейская СОШ», МБДОУ д/с «Ласточка», предоставить отчет по исполнению рекомендаций.

**Срок до 30.04.2021 г.**

Вела протокол:



Русина С.П



Утверждаю  
Начальник МКУ Управление образования  
МО «Тарбагатайский район»

Т.И. Номоконова

«16» \_\_\_\_\_ 21г.

**Протокол № 2**  
**аппаратного совещания Управления образования**

**15 ноября 2021 г.**

Присутствовали: Номоконова Т.И., начальник МКУ Управления образования МО «Тарбагатайский район», специалисты РУО, руководители образовательных организаций

**ПОВЕСТКА**

1. Об организации работы в ИС «СГО» МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ», МБОУ «Заводская СОШ», МБОУ «Верхнежиримская СОШ»

Выступили: методист Перелыгин Е.А., руководители ОО: Митыпов Б.Б., Улаханова М.Р., Котляревская Е.Л.

**Решили:**

1. Руководителям общеобразовательных организаций поставить на особый контроль вопросы по заполнению эл. журналов.

**Срок : постоянно**

2. Организация работы по функционированию сайта в МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ», МБОУ «Селенгинская СОШ», МБОУ «Десятниковская СОШ», МБОУ «Большекуналейская СОШ», МБОУ Куйтунская ООШ», МБОУ «Надеинская НОШ».

Выступили: методист Перелыгин Е.А., руководители ОО: Митыпов Б.Б., Шалькова С.С., Хамуева И.Т., Ивлева А.М., Похолкова Г.Г.

**Решили:**

1. Предоставить информацию по устранению замечаний.

**Срок до 26.11.2021г**

3. Результаты мониторинга по выполнению муниципального задания в МБОУ «Десятниковская СОШ».

Выступили: специалисты РУО, руководитель ОО Хамуева И.Т.

**Решили:**

1. Предоставить Отчет по устранению нарушений и замечаний.

**Срок до 15.12.2021г.**

2. По результатам проверки главному специалисту Управления образования, Медведевой М.И., провести совещание с педагогическими работниками МБОУ «Десятниковская СОШ».

**Срок 17.11.2021г**

4. О комплектовании объединений в учреждениях дополнительного образования на 2021-2022 учебный год.

Выступили: гл. специалист Медведева М.И., руководители ОО: Калашников С.Л., Михалёва О.Н.

**Решили:**

1. Провести работу по повышению показателей в ИС «Новигатор».

**Срок до 01.12.2021г.**

5. О формировании кадрового резерва руководителей образовательных учреждений МО «Тарбагатайский район».

Выступил: методист Хромых А.П.

**Решили:**

1. Разместить документы по проведению конкурса на замещение вакантной должности руководителя ОО на сайте МКУ Управления образования МО «Тарбагатайский район»

**Срок до 25.11.2021г.**

2. Провести конкурс на замещение вакантной должности руководителя ОО.

**Срок до 25.12.2021г.**

6. О подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классе, размещение информации в СМИ о местах регистрации участников сочинения (изложения).

Выступил: методист Хромых А.П.

**Решили:** продолжить работу по подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классе.

**Вела протокол: Русина С.П.**

Утверждаю:  
Начальник МКУ Управление образования  
МО «Тарбагатайский район»  
*Т.И. Немоконова*  
«17» января 2022 г.



**Протокол № 2  
аппаратного совещания Управления образования**

17 января 2022 г.

Присутствовали: Немоконова Т.И., начальник МКУ Управления образования МО «Тарбагатайский район», специалисты РУО, руководители образовательных организаций

**ПОВЕСТКА**

1. Итоги мониторинга МБОУ «Нижежиримская ООШ», МБОУ «Куйтунская ООШ» по выполнению муниципального задания.

**Выступили:** гл. специалист Русина С.П., директор МБОУ «Нижежиримская ООШ» Петрова С.Н., МБОУ «Куйтунская ООШ» Похолкова Г.Г.

**Решили:** Предоставить отчет по устранению замечаний.

**Срок до 15.02.2022 г.**

2. Нормативно-правовое и технологическое обеспечение ГИА в 2022 году. Организация информационно-разъяснительной работы с учащимися, родителями и педагогами по подготовке к проведению ГИА в 2022 году.

**Выступили:** муниципальный администратор ГИА Русина С.П., директор МБОУ «Десятниковская СОШ» Хамуева И.Т., МБОУ «Куйтунская ООШ» Похолкова Г.Г.

**Решили:**

1. Продолжить работу с учащимися, родителями, работниками ППЭ по подготовке к ГИА.

**Срок : постоянно.**

3. Об оказании социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним. (МБОУ «Нижежиримская ООШ», МБОУ Десятниковская СОШ», МБОУ «Большекуналейская СОШ»)

**Выступили:** директор МБОУ «Нижежиримская ООШ» Петрова С.Н., директор МБОУ «Большекуналейская СОШ» Ивлева А.М., МБОУ «Десятниковская СОШ» Хамуева И.Т.

**Решили:**

1. Продолжить работу по оказанию социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним, своевременно направлять обучающихся на РПППК.

**Срок : постоянно**

4. О деятельности Российского Движения Школьников в образовательных учреждениях. (МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ», МБОУ «Тарбагатайская СОШ»)

**Выступили:** модератор РДШ Михалева О.Н., директора МБОУ «Тарбагатайская СОШ» Елизов А.Д., МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» Митыпов Б.Б.

**Решили:**

1. Продолжить работу по привлечению учащихся в ряды РДШ, организовать разъяснительную работу среди родителей по регистрации детей.

**Срок до 15.02.2022 г.**

5. Осуществление родительского контроля по организации горячего питания школьников. (МБОУ «Тарбагатайская СОШ», МБОУ «Куйтунская ООШ»)

**Выступили:** модератор РДШ Михалева О.Н., директора МБОУ «Тарбагатайская СОШ» Елизов А.Д., МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ» Митыпов Б.Б.

**Решили:**

1. Образовательным организациям обновить информацию по питанию на сайте ОО.

**Срок : до 01.02.2022 г.**

6. Организация работы в ОО по функционированию сайтов: (МБОУ «Барыкинская ООШ», МБДОУ д/с «Ласточка», МБУ ДО «ДЮСШ»)

**Выступили:** методист Перелыгин Е.А., директор МБОУ «Барыкинская ООШ» Левченко С.Л., МБДОУ д/с «Ласточка» Воронина О.Ф., МБУ ДО «ДЮСШ» Калашников С.Л.

**Решили:**

1. Привести сайты ОО в соответствие с требованиями законодательства.

**Срок до 15.02.2022 г.**

**Вела протокол: Русина С.П.**

Утверждаю:

Начальник МКУ Управление образования  
МО «Тарбагатайский район»  
Т.И. Номоконова  
«14» февраля 2022г.



**Протокол № 2  
аппаратного совещания Управления образования**

14 февраля 2022 г.

Присутствовали: Номоконова Т.И., начальник МКУ Управления образования МО «Тарбагатайский район», специалисты РУО, руководители образовательных организаций

**ПОВЕСТКА**

1. Организация воспитательно-образовательного процесса в детских садах в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Итоги мониторинга МБОУ «Нижежиримская ООШ», МБОУ «Куйтунская ООШ» по выполнению муниципального задания.

**Выступили:** директор МБОУ «Куйтунская ООШ» Похолкова Г.Г.

**Решили:** Повысить посещаемость воспитанниками дошкольных учреждений, усилить работу с родителями.

**Срок постоянно**

2. Нормативно-правовое и технологическое обеспечение ГИА в 2022 году. Организация информационно-разъяснительной работы с учащимися, родителями и педагогами по подготовке к проведению ГИА в 2022 году.

**Выступили:** муниципальный администратор ГИА Русина С.П., директор МБОУ «Десятниковская СОШ» Хамуева И.Т., МБОУ «Куйтунская ООШ» Похолкова Г.Г.

**Решили:**

2. Продолжить работу с учащимися, родителями, работниками ППЭ по подготовке к ГИА.

**Срок : постоянно.**

3. Об оказании социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним. (МБОУ «Нижежиримская ООШ», МБОУ Десятниковская СОШ», МБОУ «Большекуналейская СОШ»)

**Выступили:** директор МБОУ «Нижежиримская ООШ» Петрова С.Н., директор МБОУ «Большекуналейская СОШ» Ивлева А.М., МБОУ «Десятниковская СОШ» Хамуева И.Т.

**Решили:**

2. Продолжить работу по оказанию социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним, своевременно направлять обучающихся на РПМПК.

**Срок : постоянно**

4. О деятельности Российского Движения Школьников в образовательных учреждениях. (МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ», МБОУ «Тарбагатайская СОШ»)

**Выступили:** модератор РДШ Михалева О.Н., директора МБОУ «Тарбагатайская СОШ» Елизов А.Д., МБУ «Нижнесаянтуйская СОШ» Митыпов Б.Б.

**Решили:**

2. Продолжить работу по привлечению учащихся в ряды РДШ, организовать разъяснительную работу среди родителей по регистрации детей.

**Срок до 15.02.2022г.**

5. Осуществление родительского контроля по организации горячего питания школьников. (МБОУ «Тарбагатайская СОШ», МБОУ «Куйтунская ООШ»)

**Выступили:** модератор РДШ Михалева О.Н., директора МБОУ «Тарбагатайская СОШ» Елизов А.Д., МБУ «Нижнесаянтуйская СОШ» Митыпов Б.Б.

**Решили:**

1. Образовательным организациям обновить информацию по питанию на сайте ОО.

**Срок : до 01.02.2022 г.**

6. Организация работы в ОО по функционированию сайтов: (МБОУ «Барыкинская ООШ», МБДОУ д/с «Ласточка», МБУ ДО «ДЮСШ»)

**Выступили:** методист Перельгин Е.А., директор МБОУ «Барыкинская ООШ» Левченко С.Л., МБДОУ д/с «Ласточка» Воронина О.Ф., МБУ ДО «ДЮСШ» Калашников С.Л.

**Решили:**

1. Привести сайты ОО в соответствие с требованиями законодательства.

**Срок до 15.02.2022г.**

**Вела протокол: Русина С.П.**