Республика Бурятия
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТАРБАГАТАЙСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Тарбагатай № 1268 «04» октября 2019 г.

О персонифицированном финансировании
в системе дополнительного образования

Во исполнение Распоряжения Правительства Республики Бурятия от 01.06.2017 № 317-р о реализации мероприятия 3.2 «Формирование современных управленческих и организационно - экономических механизмов в системе дополнительного образования детей» Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы и приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», путём обновления содержания и технологий реализации современных вариативных и востребованных программ дополнительного образования детей, внедрения модели персонифицированного финансирования в системе дополнительного образования детей в 2018 году, Администрация муниципального образования «Тарбагатайский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
1.1.Норматив расходов на предоставление услуг дополнительного образования (приложение №1):
1.2.Номинал сертификата по персонифицированному финансированию в системе дополнительного образования детей (приложение № 1):
1.3. Порядок и условия на внесение в реестр поставщиков образовательных услуг дополнительного образования, включая некоммерческие образовательные организации, имеющие право на получение субсидии на возмещение затрат по оказанию услуг дополнительного образования на основе сертификата (приложение № 2).
2. Порядок и условия для включения потребителя услуг дополнительного образования в список, имеющих право на персонифицированное финансирование дополнительного образования (приложение № 3).
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования «Тарбагатайский район» и в газете «Тарбагатайская Нива»:
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального образования «Тарбагатайский район» по социальному развитию (А.Д. Елизов);
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава МО «Тарбагатайский район»-
Руководителю администрации **В.Л. Максимов**

Исп: Брылёва Л.С.
56-067

Приложение №1
к Постановлению Администрации
МО «Тарбагатайский район»
от «04» октября 2018 г. № 1262

РАСЧЕТ НОРМАТИВА РАСХОДОВ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НОМИНАЛА СЕРТИФИКАТА ПО ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОМУ ФИНАНСИРОВАНИЮ В СИСТЕМЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Согласно методике, разработанной Федеральным оператором, но проекту 3.2 ФЦПРО (федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики») норматив расходов на одного ребенка в системе дополнительного образования для любых организаций, в том числе некоммерческих, предоставляющих услуги по дополнительному образованию детей на территории Муниципального образования «Тарбагатайский район» исчислять в рублях на одного человека в час (количество рублей на одного, ребенка при посещении им одного занятия продолжительностью в один академический час).

Норматив расходов на реализацию программ дополнительного образования определяется в размере 15 386 рублей 70 копеек на 1 ребенка в год.

2.Номинал сертификата для детей, участников, эксперимента по персонифицированному финансированию системы дополнительного образования исчислять в часах, т.е. количество часов на одного ребёнка в учебный год для прохождения образовательной программы кружка, секции или творческого объединения.

Номинал сертификата по персонифицированному финансированию в системе дополнительного образования детей определяется в размере не менее 216 часов - годовой объём учебной нагрузки образовательной программы для второго, третьего годов обучения, по основным направлениям дополнительного образования.

Приложение № 2
к Постановлению Администрации
МО «Тарбагатайский район»
от «04» октября 2018г. № 1262

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ НА ВНЕСЕНИЕ В РЕЕСТР ПОСТАВЩИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ, ВКЛЮЧАЯ НЕКОМЕРЧЕСКИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ИМЕЮЩИЕ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ ПО ОКАЗАНИЮ УСЛУГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ОСНОВЕ СЕРТИФИКАТА

1. В целях учета поставщиков образовательных услуг создаётся Реестр поставщиков образовательных услуг (далее – Реестр поставщиков образовательных услуг), включенных в систему персонифицированного финансирования.
2. Ведение реестра поставщиков образовательных услуг, включенных в системе персонифицированного финансирования, осуществляется оператором персонифицированного финансирования.
3. Установленный лимит зачисления на обучение в соответствующем календарном году определяется с учетом общего числа сертификатов дополнительного образования, рейтинга поставщика образовательных услуг из числа детей, обучающихся по дополнительным образовательным программам у поставщика образовательных услуг в отчетном периоде.
4. Основанием для включения поставщика образовательных услуг в Реестр поставщиков образовательных услуг является письменное уведомление поставщика образовательных услуг.
5. Письменное уведомление поставщика образовательных услуг должно содержать следующие сведения:
а) полное и краткое наименование поставщика образовательных услуг в соответствии с информацией, содержащейся в едином государственном реестре юридических лиц, либо фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя. осуществляющего образовательную деятельность в соответствие с информацией. содержащейся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;
б) КПП;
в) ИНН;
г) организационно – правовая форма поставщика образовательных услуг;
д) адрес (место) нахождения поставщика образовательных услуг;
е) сведения о документе (лицензии), дающем право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности (номер лицензии, дата выдачи);
ж) сведения об отсутствии задолженности по обязательствам перед ФНС, ФСС, ПФР по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы;
з) сведения о количестве услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказанных в текущем календарном году;
и) контактные данные руководителя поставщика образовательных услуг/ индивидуального предпринимателя.
К уведомлению о включении в реестр поставщиков образовательных услуг прилагаются копии документов подтверждающих сведения указанные в подпунктах а – ж настоящего пункта.
6.Поставщик образовательных услуг после включения в реестр поставщиков образовательных услуг имеет право направить уведомление о заключении договора об оплате дополнительного образования любой уполномоченной организации. осуществляющей деятельность в рамках системы персонифицированного финансирования
7.Основанием для отказа во включении поставщика образовательных услуг в Реестр

поставщиков образовательных услуг являются:
а) наличие в Реестре поставщиков образовательных услуг записи об актуальности деятельности поставщика образовательных услуг;
б) неполнота сведений, указанных в уведомлении о включении в Реестр поставщиков образовательных услуг;
в) отсутствие необходимых для включения в Реестр поставщиков образовательных услуг документов;
г) предоставление недостоверных сведений и копий документов;
8. Форма договора о включении поставщика образовательных услуг в Реестр поставщиков образовательных услуг устанавливается оператором системы персонифицированного финансирования.
9. Договор о включении поставщика образовательных услуг в Реестр поставщиков образовательных услуг заключается не позднее 10 календарных дней со дня получения оператором системы персонифицированного финансирования уведомления поставщика образовательных услуг о включении в Реестр поставщиков образовательных услуг.
10. В случае изменения сведений о поставщике образовательных услуг, поставщик образовательных услуг в течении трех рабочих дней с даты наступления этих изменений подает оператору персонифицированного финансирования уведомление об изменении сведений о поставщике образовательных услуг, содержащие новые сведения, с приложением копий документов, подтверждающих изменения сведений.
11. Основаниями для исключения поставщика образовательных услуг из реестра поставщиков образовательных услуг является:
а) письменное уведомление поставщика образовательных услуг об исключении из системы персонифицированного финансирования;
б) прекращение деятельности поставщика образовательных услуг в результате ликвидации, банкротства, реорганизации без сохранения юридического лица;
в) утрата поставщиком образовательных услуг права на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ.
12. С целью исключения из Реестра поставщиков образовательных услуг направляет в адрес оператора персонифицированного финансирования уведомление об исключении из системы персонифицированного финансирования.
13. Поставщик образовательных услуг, включенный в реестр поставщиков образовательных услуг, не имеет права на исключение из системы персонифицированного финансирования в случае, если на момент подачи уведомления об исключении из реестра поставщиков образовательных услуг имеются заключенные и действующие договоры об оказании образовательных услуг, для оплаты которых используются сертификаты дополнительного образования.

Приложение № 3
к Постановлению Администрации
МО «Тарбагатайский район»
от «04» октября 2018г. №1262

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ДЛЯ ВКЛЮЧЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЯ УСЛУГ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СПИСОК, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Включение обучающихся в систему персонифицированного финансирования осуществляется на основании заявления о включении в систему персонифицированного финансирования, которое содержит следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка;

2) дата рождения ребёнка;

3) место (адрес) регистрации и жительства ребёнка;

4) данные заключения психолого-медико-педагогичекой комиссии о наличии недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий (при наличии, по желанию родителя (законного представителя) ребёнка);

5) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;

6) контактная информация родителя (законного представителя) ребёнка;

7) информация об ознакомлении родителя (законного представителя) ребёнка с правилами персонифицированного финансирования и ответственностью за нарушение указанных правил.

2. Заявление о включении в систему персонифицированного финансирования оформляется родителями (законными представителями) детей, достигших возраста включения в систему персонифицированного финансирования, в письменной форме или машинописным способом и подаётся непосредственно в уполномоченную организацию.

3.При подаче заявления о включении в систему персонифицированного финансирования предъявляются следующие документы необходимые для принятия решения о предоставлении сертификата дополнительного образования:

1) свидетельство о рождении ребёнка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребёнка или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребёнка;

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка;

3) заключение психолого - медико – педагогической комиссия (при наличии, по желанию родителя (законного представителя) ребёнка)).

4.Совместно с заявлением о включении в систему персонифицированного финансирования в уполномоченную организацию предоставляются копии документов, указанных в пункте 3 настоящих Правил.

5.При подаче заявления о включении в систему персонифицированного финансирования родителями (законными представителями) ребенка подписывается согласие с условиями предоставления сертификата дополнительного образования предусматривающего:

1) предоставление согласия на обработку предоставленных в заявлении персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г, № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях осуществления учёта выбираемых образовательных программ, формирования договоров об обучении;

2)обязательство родителей (законных представителей) детей уведомлять уполномоченную

организацию посредством личного обращения об изменениях предоставленных сведений не позднее чем через 20 рабочих дней после соответствующих изменений.

6.Решение о включении ребёнка в систему персонифицированного финансирования принимается уполномоченным органом на основании рассмотрения заявления о включении в систему персонифицированного финансирования поданного родителями. (законными представителями) ребёнка.

7.Основаниями для отказа в предоставлении сертификата дополнительного образования являются:

1)предоставление родителем (законным представителем) ребёнка заведомо недостоверных сведений при подаче заявления;

2)отсутствие места (адреса) регистрации или жительства в муниципальном районе;

3) отсутствие согласия родителя (законного представителя) ребенка с условиями предоставления сертификата дополнительного образования;

4) наличие в реестре сертификатов дополнительного образования (далее Реестр сертификатов) сведений о сертификате дополнительного образования предоставленного ребёнку ранее;

5)достижение соответствия числа предоставленных сертификатов дополнительного образования, актуальных в соответствующем учебном году максимальному числу сертификатов дополнительного образования на соответствующий учебный год, установленному муниципальной программой персонифицированного финансирования для соответствующей категории детей,

8.Уполномоченный орган в течение трёх рабочих дней после получения заявления о включении в систему персонифицированного финансирования принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) ребёнку сертификата дополнительного образования. О принятом решении извещаются родители (законные представители) детей по электронной почте и/или по телефону, указанным в заявлении о включении в систему персонифицированного финансирования.

9.На основании принятого уполномоченной организацией решения создаётся запись в Реестре выданных сертификатов, в который указывается номер сертификата, состоящий из 10 цифр, определяемый случайным образом, а также сведения о ребёнке и родителе (законном представителе) ребёнка,

10.В течение трёх рабочих дней после принятия положительного решения о предоставлении ребёнку сертификата дополнительного образования уполномоченной организацией подготавливается выписка из Реестра выданных сертификатов, содержащая сведения о номере сертификата дополнительного образования, фамилии, имени и отчестве (при наличии) ребёнка, а также уникальном пароле для входа в личный кабинет информационной системы персонифицированного финансирования (в случае использования информационной системы персонифицированного финансирования), Соответствующая выписка является подтверждением включения ребенка в систему персонифицированного финансирования и подлежит представлению родителю (законному представителю) ребенка.

11.В течение трёх рабочих дней после принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования уполномоченным органом направляется уведомление оператору персонифицированного финансирования о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования, содержащее информацию о номере сертификата дополнительного образования, его актуальности и размере подушевого норматива его обеспечения.

Расчет финансового норматива по дополнительному образованию
из средств местного бюджета

(тыс. руб)

		всего	охват детей	норматив на 1 ребенка
1	Фонд оплаты труда (заработная плата с начислениями)	12873,9	1322	9,74
2	Услуги связи	25	1322	0,02
3	коммунальные услуги	1157	1322	0,88
4	содержание имущества	190	1322	0,14
5	прочие работы и услуги	107	1322	0,08
6	прочие расходы	300	1322	0,23
7	поступление нефинансовых активов	210	1322	0,16
			1322	
	итого	14862,9	1322	11,24
	бюджет РБ	2597,3		
	бюджет МО	12265,6		
	количество детей от 5 до 18 лет			1106
	охват детей 73%			807
	персонифицированное финансирование -10 %			81
	персонифицированный бюджет			910,4