

Согласовано:
Заместитель Руководителя Администрации МО
«Тарбагатайский район» по социальному
развитию С.А. Дудник



Утверждено приказом МКУ Управление
образования МО «Тарбагатайский район» №
142 от 27.07.2020 г. Начальник МКУ
Управление образования МО «Тарбагатайский
район»



Т.И. Номоконова

ПЛАН

**работы МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский
район»
на 2020 -2021 учебный год**

План работы МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район» на 2020-2021 уч.год.

Цель: Повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям развития экономики и современным потребностям общества

Задачи:

Дошкольное образование

- Направить усилия на реализацию федерального проекта «Образование» «Поддержка семей, имеющих детей» до 2024 года.

- Обеспечить доступность и качество дошкольного образования за счет развития вариативных форм предоставления услуг дошкольного образования, создать условия для психолого-педагогического сопровождения детей разных категорий, методической и консультативной помощи.

- Обеспечить укрепление и развитие кадрового потенциала системы воспитания в рамках внедрения профессионального стандарта и реализации стратегии развития воспитания дошкольников в рамках национального проекта «Образование».

- Продолжить работу по повышению общественного престижа семьи, отцовства и материнства, сохранению и возрождению традиционных семейных ценностей, укреплению традиций семейного воспитания, основанное на координации и консолидации усилий участников образовательных отношений.

- Создать единую систему показателей, критериев и индикаторов, определяющих эффективность воспитательной и информационно-образовательной среды ДОО.

- Обеспечить доступность для всех категорий детей качественного воспитания, способствующего удовлетворению из индивидуальных потребностей, развитию творческих способностей, независимо от места проживания, материального положения семьи, состояния здоровья.

- Расширить сеть образовательных услуг по запросам родителей и законных представителей воспитанников; транслировать эффективный педагогический опыт в средствах массовой информации; внедрять в педагогическую практику современные образовательные технологии.

- Создать консультативные центры по психолого-педагогическому сопровождению семей, имеющих детей.

Общее образование:

- Направить работу МКУ на создание условий для реализации в районе приоритетных направлений национального проекта «Образование».

- Продолжить работу по внедрению ФГОС основного общего и среднего общего образования и требования к результатам освоения ООП общего образования, как ресурс повышения качества образования на всех ступенях и уровнях образования.

- Обеспечить изучение на достойном уровне предметной области «Технология» на базе школ.

- Продолжить реализацию программ общеобразовательных учреждений по управлению качеством, оказанию поддержки школам с устойчиво низкими образовательными результатами.

- Продолжить работу по поддержке и дальнейшему развитию независимой системы оценки качества работы образовательных организаций района, активизации привлечения общественных институтов к проведению оценочных процедур.

- Продолжить работу, направленную на развитие индивидуальных способностей учащихся, поддержку детской одаренности через повышение квалификации педагогов, работающих с одаренными детьми, по разработке на уровне образовательных организаций конкретных планов подготовки детей к интеллектуальным конкурсам.

- Обеспечить развитие системы инклюзивного образования через создание специальных условий для овладения учащимися с ограниченными возможностями здоровья

различными видами познавательной, творческой и коммуникативной деятельности в соответствии с их возможностями и состоянием здоровья.

- Обеспечить координацию деятельности психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья, использование возможностей республиканской психолого-медико-педагогической комиссии при организации обучения детей с ОВЗ.

- Направить на работу на повышение профессионального мастерства педагогических работников системы общего образования детей в формате непрерывного образования, согласно реализации национального проекта «Образование».

- Создать к 2024 году современную и безопасную цифровую образовательную среду, обеспечивающую высокое качество и доступность общего образования

Воспитательная работа

- Направить работу на реализацию целей национального проекта «Образование» воспитание гармонично-развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

- Продолжить работу по повышению качества и эффективности духовно-нравственного и патриотического воспитания в ОО с точки зрения реализации основных положений Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.

- Повысить эффективность воспитательной деятельности в образовательной организации, определить новые подходы к приобщению детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства, формировать у детей общую культуру личности, в том числе понимание ценности здорового образа жизни.

- Организовать в ОО условия содействия ответственному отношению родителей к воспитанию детей, повышению их социальной, коммуникативной и педагогической компетентности.

- Развивать социальное партнерство в реализации воспитательных программ образовательных организаций муниципального образования;

- Продолжить работу по реализации Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса ГТО.

Дополнительное образование

- Обеспечить реализацию приоритетных направлений развития дополнительного образования детей «Успех каждого ребёнка» в рамках реализации национального проекта «Образование» на период до 2024 года.

- Обеспечить формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся.

- Реализация на территории муниципального образования дополнительных образовательных услуг, отвечающих актуальным запросам семьи и общества.

- Обеспечение к 2024 году для детей в возрасте от 5 до 18 лет доступных и качественных условий для воспитания гармонично-развитой и социально ответственной личности путём увеличения охвата детей дополнительным образованием до 80%

- Переход на новую экономическую модель персонифицированного финансирования учреждений дополнительного образования.

- Продолжение работы по сегменту федерального навигатора дополнительного образования детей.

- Продолжение осуществления деятельности местного отделения Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».

- Обновление содержания и методов дополнительного образования детей, развитие кадрового потенциала и модернизации инфраструктуры системы дополнительного образования детей.

Планы основных мероприятий МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район» на учебный год представлены в форме годового плана.

Структура плана работы соответствует структуре плана работы администрации района. План имеет графическую форму, позволяющую видеть работу структурных подразделений, работников МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район», курирующих определенные направления деятельности, рационально распределять плотность проводимых мероприятий и осуществлять контроль за их выполнением.

Разделы плана отражают в полной мере функции МКУ Управление образования, регламентированные Положением о МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район». Все разделы плана связаны между собой, представляя собой целостную систему мер по реализации Концепции модернизации российского образования, федеральных, региональных и муниципальных комплексных программ.

Содержание планирования работы МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район» основывается на принципах единства целевой установки, условий реализации, единства долгосрочного и краткосрочного планирования, сочетания государственных и общественных начал, обеспечивающих его комплексный характер.

План разработан на коллегиальной основе, в нем отражены реальные сроки исполнения мероприятий, обозначены ответственные за их выполнение.

1.	Мероприятия с участием Главы района	6
2.	Вопросы, выносимые на рассмотрение сессии районного совета депутатов МО «Тарбагатайский район»	6
3.	Вопросы, выносимые на рассмотрение Главы МО «Тарбагатайский район» - Руководителя администрации	6
4.	Вопросы, выносимые на заседания коллегии МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район»	7
5.	Вопросы, выносимые на рассмотрение Начальника МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район» (аппаратные совещания)	7
6.	Работа комиссий при управлении образования	9
7.	Межведомственное взаимодействие	9
8.	Аппаратные учебы	10
9.	Совещания руководителей ОУ	10
10.	Кадровое и документационное обеспечение	11
11.	Юридическое сопровождение	13
12.	Нормативно-правовая деятельность	13
13.	Работа муниципального методического совета	14
14.	Организация и содержание образовательного процесса в дошкольных учреждениях	15
15.	Организационно-методическое сопровождение образовательного процесса в ОУ	16
16.	Обеспечение государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов	18
17.	Работа с одарёнными детьми	21
18.	Профориентационная работа	22
19.	Аттестация и повышение квалификации руководящих и педагогических кадров	23
20.	Библиотечный и книжный фонд	24
21.	Информационные технологии	25
22.	Мониторинг состояния образовательной системы	25
23.	Воспитательная работа и дополнительное образование	26
24.	Работа с детьми из числа льготных категорий	28
25.	Профилактика беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди детей и подростков	28
26.	Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков	29
27.	Мероприятия по реализации национального проекта «Образование»	29
28.	Реализация программы «Развитие образования в МО «Тарбагатайский район» на 2018-2022 годы»	32
29.	Организация работы по лицензированию и государственной аккредитации ОУ	32
30.	Обеспечение комплексной безопасности образовательных учреждений	34
31.	Финансово-экономическая деятельность	35
32.	Работа по размещению муниципального заказа	39
33.	Работа со СМИ	39
34.	Контрольная и аналитическая деятельность	39
35.	График проверок и оказания методической помощи ОУ в 2020– 2021 учебном году	43
36.	Тематические уроки (классные часы, воспитательные мероприятия)	43
37.	Отчеты руководителей образовательных организаций	46

1. Мероприятия с участием Главы района				
1.	Августовская конференция педагогических работников и общественности	25 августа	Начальник управления Т.И.Номоконова	Педагоги, представители общественности
2.	Мероприятия, посвященные Дню знаний	01 сентября		Администрации района, УО
3.	Новогодняя елка Главы района	30 декабря		Согласно списку
4.	Мероприятия, посвященные Международному Дню защиты детей	01 июня		
5.	Прием медалистов	23 июня		Медалисты, родители

2. Вопросы, выносимые на рассмотрение сессии районного совета депутатов МО «Тарбагатайский район»			
1.	Отчет о реализации муниципальной программы «Развитие образования в МО «Тарбагатайский район» на 2020-2022 годы».	4 квартал 2020	Начальник управления Т.И.Номоконова
2.	О передаче имущества в оперативное управление	по мере необходимости	

3. Вопросы, выносимые на рассмотрение Главы МО «Тарбагатайский район» - Руководителя администрации			
1.	Об итогах работы управления образования в 2020 году	январь 2021	Начальник управления Т.И.Номоконова
2.	Об организации питания школьников и воспитанников в образовательных организациях МО «Тарбагатайский район»	март 2021	
3.	Об обеспечении комплексной безопасности образовательных организациях МО «Тарбагатайский район»	апрель 2021	
4.	Об организации отдыха детей и подростков района в 2021 году	май 2021	
5.	О готовности образовательных организаций района к новому 2021-2022 учебному году	август 2021	

4. Вопросы, выносимые на заседания коллегии МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район»			
1.	Об итогах деятельности МКУ Управление образования в 2020 году и задачах на 2021 год.	Январь 2021г.	Начальник управления Т.И.Номоконова
2.	О развитии детского движения в Тарбагатайском районе «Промежуточные итоги реализации Концепции развития дополнительного образования детей в воспитательно-	Апрель 2021	

	образовательном пространстве МО «Тарбагатайский район»		
--	--	--	--

5. Вопросы, выносимые на рассмотрение Начальника МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район» (аппаратные совещания)			
---	--	--	--

1.	1. Отчёты специалистов аппарата о выполнении мероприятий по основным направлениям деятельности (с анализом выполнения плана работы УО в своей зоне ответственности) и текущих поручений по итогам прошедшей недели. Представление и обсуждение плана и механизма действий на предстоящую неделю и в целом на перспективу	еженедельно понедельник	
2	1. Обеспечение безопасности школьных перевозок. 2. О мерах по повышению качества преподавания учебных предметов и системы мониторинга образовательных результатов в школах НОР 3. Обеспечение учебной литературой в соответствии с законодательством в сфере образования 4. О выполнении требований по антитеррористической защищенности в ОУ района.	октябрь 2020	Русина С.П Русина О.В. Николаева А.В. Русина С.П.
3	1. О подготовке к проведению итогового сочинения (изложения), размещение информации в СМИ о местах регистрации участников сочинения (изложения) 2. Об организации экологического образования детей и молодежи в МО «Тарбагатайский район» 3. О формировании объединений дополнительного образования в ОУ и охвате обучающихся дополнительными образовательными услугами. Итоги комплектования организаций дополнительного образования на 2020-2021 учебный год. 4. О реализации Методических рекомендаций по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных учреждениях. 5. О работе детских садов и школ по новым санитарным правилам 6. Об оформлении паспортов безопасности ОУ и паспортов отходов 7. Об организации питания в образовательных организациях:	ноябрь 2020	Хромых А.П. Хромых А.П. Медведева М.И. Медведева М.И. Русина СП Николаева АВ
4.	1. Готовность образовательных организаций к проведению новогодних, рождественских мероприятий в период зимних каникул. 2. Соблюдение пожарной безопасности во время проведения новогодних мероприятий. 3. О создании спектра услуг психологопедагогической, методической, консультативной помощи родителям, имеющим детей раннего и дошкольного возраста 4. ФП «Успех каждого ребенка»: реализация проектов «Билет в будущее»,	декабрь 2019	Медведева М.И. Русина С.П. Антоненко Л.С..

	<p>«ПроеКТОрия» в муниципальной системе образования.</p> <p>5. О формировании бюджета на 2020 год.</p> <p>6. Нормативно-правовое и технологическое обеспечение ГИА в 2020 году. Организация информационно-разъяснительной работы с учащимися, родителями и педагогами по подготовке к проведению ГИА в 2020 году.</p>		<p>Хромых А.П. Мехнина Т.П. Русина С.П. Хромых А.П.</p>
5	<p>1. О результатах реализации и освоения образовательных программ по итогам II четверти</p> <p>2. Итоги проведения Муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>3. Выполнение муниципальных заданий за 2019 год, планирование муниципальных заданий на 2020 год</p> <p>4. О деятельности Советов профилактики в общеобразовательных учреждениях.</p> <p>5. Результаты проведения общероссийской оценки по модели PISA в МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ»</p>	январь 2020	<p>Перелыгин Е.А.</p> <p>Русина О.В. Мехнина Т.П. Русина С.П. Медведева М.И. Русина О.В.</p>
6.	<p>1. Реализация ФГОС дошкольное образование в общеобразовательных организациях</p> <p>2. Работа общеобразовательных учреждений со слабоуспевающими учащимися.</p> <p>3. Состояние работы по профилактике безнадзорности и правонарушений, самовольных уходов</p>	февраль 2020	<p>Антоненко Л.С.. Русина О.В. Медведева М.И.</p>
7.	<p>1. Соблюдение правил и норм по охране труда и технике безопасности в образовательных учреждениях района.</p> <p>2. Итоги проведения психолого-медико-педагогической комиссии.</p> <p>3. Итоги районного конкурса «Ученик года – 2021».</p> <p>4. Об итогах кампании по приему заявлений для прохождения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2020 году.</p>	март 2020	<p>Русина С.П.</p> <p>Медведева М.И.</p> <p>Хромых А.П. Русина С.П.</p>
8.	<p>1. О Порядке проведения ГИА и мерах по предупреждению нарушений в ППЭ со стороны участников и работников</p> <p>2. Итоги районного конкурса «Учитель года – 2020».</p> <p>3. О внедрении рабочих программ воспитания в ОУ в 2021-2022 учебном году.</p>	апрель 2021	<p>Русина С.П. Хромых А.П. Русина О.В. Медведева М.И.</p>
9.	<p>1. Подготовка образовательных организаций к капитальному и текущему ремонту</p> <p>2. Подготовка к оздоровительной кампании 2021 года. Организация деятельности лагерей с дневным пребыванием детей. Итоги приемки ЛДП.</p> <p>3. Об организованном окончании 2019/2020 учебного года</p>	май 2021	<p>Мехнина Т.П. Медведева М.И.</p> <p>Русина С.П.</p>
10.	<p>1. Оптимизация и реорганизация сети образовательных организаций района в 2019-2020 учебном году (при необходимости)</p> <p>2. Подготовка и планирование августовского совещания руководителей образовательных организаций.</p>	июнь 2020	<p>Русина О.В.</p>

3. Результаты участия педагогов и обучающихся в конкурсах и мероприятиях различного уровня		
4. Итоги всероссийских проверочных работ - 2020		

1. Работа комиссий при управлении образования

1.	Комиссия по комплектованию дошкольных образовательных организаций	ежемесячно (последняя пятница месяца)
2.	Комиссия по рассмотрению материалов на награждение	в течение года
3.	Комиссия по распределению стимулирующих выплат руководителям образовательных организаций	1 раз в квартал
4.	Комиссия по рассмотрению конкурсных материалов на замещение вакантной должности руководителя образовательной организации	по мере необходимости
5.	Комиссия по оценке выполнения образовательными организациями муниципального задания	январь
6.	Комиссия по аттестации руководителей образовательных организаций	в течение года
7.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и конфликту интересов	в течение года

2. Межведомственное взаимодействие

1.	Участие в работе межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления несовершеннолетних	по отдельному графику	Администрация района	М.И.Медведева
2.	Участие в заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	по отдельному графику	Администрация района	М.И.Медведева
3.	Участие в работе межведомственной комиссии по оценке состояния автомобильных дорог и подъездных путей по маршрутам движения школьных автобусов	апрель, август	Выездная	Т.И.Номоконова
4.	Участие в работе межведомственной антинаркотической комиссии	по отдельному графику	Администрация района	Т.И.Номоконова
5.	Участие в работе межведомственной комиссии по безопасности дорожного движения	по отдельному графику	Администрация района	Т.И.Номоконова
6.	Участие в работе антитеррористической комиссии	по отдельному графику	Администрация района	Т.И.Номоконова

7.	Участие в работе комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности	по отдельному графику	Администрация района	Т.И.Номоконова
----	---	-----------------------	----------------------	----------------

8. Аппаратные учебы				
----------------------------	--	--	--	--

1.	Учеба руководителей образовательных организаций по обеспечении безопасности дорожного движения	в течение года	С.П. Русина	
2.	Учеба работников ОО по первой медицинской помощи, охране труда, электробезопасности по необходимости	в течение года		

9. Совещания руководителей ОУ				
--------------------------------------	--	--	--	--

1.	Собеседование начальника управления образования с руководителями дошкольных образовательных организаций района (по отдельному графику) Собеседование начальника управления образования с руководителями общеобразовательных организаций района (по отдельному графику)	ноябрь-апрель	Управление образования	
	1. Актуальные вопросы развития системы образования МО «Тарбагатайский район» в 2020-2021 учебном году. 2. Подготовка ОО к новому учебному году.	Август 2020		
2.	1. Требования к Паспортам безопасности, Паспортам доступности 2. О потребности ОО учебниками и учебными пособиями, формирование заказа на учебные пособия на 2019-2020 учебный год. 3. Аттестация педагогических работников 4. Внедрение персонифицированного финансирования в дополнительном образовании детей	сентябрь 2020		
3.	2. Подготовка и проведение исследования компетенции учителей МБОУ «Тарбагатайская СОШ» 3. О подготовке к проведению итогового сочинения (изложения), размещение информации в СМИ о местах регистрации участников сочинения (изложения)	октябрь 2019		
4.	1. Мониторинг сайтов ОО в рамках проведения НОКО. Итоги 2. Выполнение норм и охвата питанием в образовательных организациях. Использование в питании детей витаминизированной продукции 3. О проведения самообследования образовательной организации.	ноябрь 2019		
5.	1. Реализация мероприятий по повышению качества образования в ОО района 2. Подготовка и проведение пробных экзаменов в 9,11 классах 3. Приоритеты развития дополнительного образования детей в ДОУ в контексте реализации проекта «Успех каждого ребенка» на базе МБДОУ д/с «Ласточка»	декабрь 2019		

6.	1. О выполнении плана-графика по подготовке к ГИА (отчеты руководителей) 2. Об исполнении законодательства об обязательном среднем общем образовании. Вопросы всеобуча. 3. Исполнение требований по ведению эл. журналов в ОУ за II четверть.	январь 2020
7.	1. Реализация федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования. Управленческий аспект. 2. Соблюдение пропускного режима в образовательных организациях. 3. Мониторинг сайтов ОО в рамках проведения НОКО. Итоги 4. ФП «Успех для каждого»: реализация проектов «Билет в будущее» и «Проектория» в муниципальной системе образования	февраль 2020
8	1. О работе школ по выявлению детей с низкой мотивацией к обучению. 2. Реализация ОП ДОО ФГОС в образовательных организациях 3. Исполнение требований по ведению эл. журналов за III четверть	март 2019
9.	1. Итоги аттестации педагогических и руководящих работников в 2019-2020 уч. году. 2. О подготовке смет на котировки и аукционы 3. Организация проведения муниципального тренировочного тестирования учащихся 9 и 11 классов.	апрель 2019
10.	1. О допуске выпускников 9,11 классов к ГИА. 2. Подготовка к оздоровительной кампании 2020 года. Организация деятельности лагерей с дневным пребыванием детей. Итоги приемки ЛДП. 3. Исполнение требований по ведению эл. журналов за IV четверть.	май 2020
11.	1. Итоги 2019/2020 учебного года. Анализ результатов мониторинговых исследований предметных достижений учащихся. 2. О результатах государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов. 3. О подготовке общеобразовательных учреждений к началу нового учебного года. 4. Анализ кадрового состава и резерва руководителей образовательных учреждений. 5. Анализ работы ОУ в АИС «Сетевой город. Образование» в 2019-2020 уч.г.	июнь 2020

1. Кадровое и документационное обеспечение

1.	Участие в тарификации образовательных учреждений	сентябрь 2020	А.П.Хромых
2.	Подготовка информации о кадровом обеспечении образовательных учреждений района.	октябрь 2020	А.П.Хромых
3.	Утверждение графика отпусков работников управления образования и руководителей муниципальных образовательных учреждений	ноябрь-декабрь 2020	А.П. Хромых
4.	Заседание конкурсной комиссии по формированию резерва управленческих кадров руководителей организаций сферы «Образование»	декабрь 2020	А.П.Хромых

5.	Заседание комиссии по утверждению наградного материала	I квартал 2021	А.П.Хромых
6.	Предоставление справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями образовательных учреждений	март-апрель 2021	А.П.Хромых
7.	Проверка достоверности и полноты справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими	апрель- июнь 2021	А.П.Хромых
8.	Организация и ведение воинского учета граждан, пребывающих в запасе, работающих в управлении образования	октябрь 2020	А.П.Хромых
9.	Работа по комплектованию МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район» кадрами необходимой квалификации. Сбор информации по вакансиям в образовательных учреждениях района. Работа по набору кадров через СМИ и службу занятости населения.	по мере необходимости	А.П.Хромых
10.	Своевременное оформление приема, перевода, перемещения и увольнения работников Управления образования и руководителей образовательных учреждений в соответствии с трудовым законодательством.	в течение года	А.П. Хромых
11.	Учет личного состава работников управления и руководителей образовательных учреждений: фиксирование в документах фактов перемещения, изменения образования, сведений о воинском учете, о переподготовке, стаже работы, повышении квалификации, поощрении и наградах, отпусках, социальных льготах	в течение года	А.П.Хромых
12.	Ведение личных дел специалистов управления и руководителей образовательных учреждений.	в течение года	А.П.Хромых
13.	Ведение трудовых книжек работников	в течение года	А.П.Хромых
14.	Ведение установленной документации по кадрам: приказы по основной деятельности, личному составу, по отпускам, по командировкам, составление трудовых договоров, изменений к трудовым договорам, пополнение личных дел, заполнение личных карточек формы Т-2 и Ф Т-2 ГС (МС), журналов и книг регистрации.	в течение года	А.П.Хромых
15.	Оформление приказов по командировкам, командировочных удостоверений, служебных заданий	в течение года	А.П.Хромых
16.	Выдача справок о настоящей и прошлой деятельности работников управления и педагогических работников учреждений образования.	в течение года	А.П.Хромых
17.	Ведение табеля учета рабочего времени, журналов и книг регистрации (в соответствии с требованиями ст.91 ТК РФ, Постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2004г. №1)	в течение года	А.П.Хромых
18.	Работа с пенсионным фондом	в течение года	А.П.Хромых
19.	Осуществление методического руководства специалистов по кадрам и делопроизводителей школ и детских садов, координация исполнения руководителями образовательных учреждений нормативных актов	в течение года	А.П.Хромых

20.	Обеспечение единого порядка документирования деятельности управления и образовательных учреждений района. Контроль за организацией документооборота в управлении образования, в образовательных учреждениях района.	в течение года	А.П.Хромых
21.	Учет входящих и исходящих документов. Организация и осуществление контроля за своевременным исполнением входящих документов, постановлений и распоряжений главы района.	в течение года	А.П.Хромых
22.	Работа с письменными и устными обращениями граждан, прием и консультирование граждан в вопросах кадрового обеспечения, практики применения Трудового законодательства РФ.	постоянно	А.П.Хромых

11. Юридическое сопровождение

1.	Осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район» и подведомственных учреждений района	в течение года	ГулиеваЛ.Г.
2.	Подготовка заключений по правовым вопросам, возникающим в деятельности управления, по вопросам принятия и применения нормативных правовых актов	в течение года	
3.	Осуществление правовой экспертизы контрактов, договоров, соглашений, заключаемых управлением образования и подведомственными учреждениями	в течение года	
4.	Консультация работников управления образования, подведомственных учреждений района по юридическим вопросам, оказание содействия в оформлении документов и актов правового характера	в течение года	
5.	Работа с письменными и устными обращениями граждан, подготовка претензий и обоснованных ответов на них. Подготовка совместно с другими отделами документов о правонарушениях. Изучение, анализ и обобщение результатов рассмотрения претензий, судебных и арбитражных дел, практики заключения и исполнения договоров.	в течение года	
6.	Подготовка исковых заявлений, участие в судебных заседаниях по вопросам, связанным с деятельностью управления и подведомственных учреждений	в течение года	
7.	Оказание юридической помощи в реорганизации образовательных учреждений района	в течение года	

12. Нормативно-правовая деятельность

1.	Подготовка документов по организации, проведению и участию в школьном, муниципальном, республиканском этапах Всероссийской олимпиады школьников	в течение года	специалисты по направлениям
2.	Разработка нормативно-правовой документации по организации методической работы ОУ	в течение года	
3.	Подготовка документов по организации, проведению заседаний РМО, КМО	в течение года	
4.	Подготовка нормативной документации к проведению государственной итоговой	в течение года	

	аттестации выпускников 9, 11 (12) классов общеобразовательных учреждений в 2019-2020 учебном году.		
5.	Подготовка нормативно-правовой документации по организации летнего отдыха детей	в течение года	
6.	Подготовка пакета документов для проведения ПМПК.	январь 2021	
7.	Подготовка пакета документов для организации обучения детей с ОВЗ в ОУ района.	сентябрь 2020	
8.	Приказ «Об утверждении дорожной карты по подготовке к ГИА в 2020-2021 учебном году»	до 09.10.2020	А.П. Хромых
9.	Приказ о проведении районных олимпиад школьников	октябрь 2020	О.В. Русина
10.	Приказ о проведении итогового сочинения	18.10.2020	А.П.Хромых
11.	Приказ об организации проведения Новогодних праздников	до 20.12.2020	М.И. Медведева
12.	Приказы, инструктивные письма «О проведении итоговой аттестации выпускников 11 классов»	до 15.01.2021	А.П. Хромых
13.	Подготовка проекта Постановления «О закреплении общеобразовательных организаций района за территориями»	третья декада января	специалисты по направлениям
14.	Подготовка проекта Постановления «О закреплении муниципальных образовательных организаций района, реализующих образовательную программу дошкольного образования за территориями»		специалисты по направлениям
15.	Приказ о проведении Всероссийских проверочных работ -2021	март-апрель 2021	О.В.Русина
16.	Приказы о проведении пробных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ.	до 10.04.2021	С.П. Русина А.П. Хромых
17.	Приказ об организованном завершении 2020-2021 учебного года	20.04.2021	С.П. Русина
18.	Приказ по организации и проведению учебно-полевых сборов.	до 15.05.2021	А.П. Хромых
19.	Приказ о проведении выпускных вечеров в общеобразовательных организациях.	15.05.2021	М.И. Медведева
20.	Приказ о подготовке образовательных организаций к новому 2021– 2022 учебному году.	до 01.07.2021	С.П. Русина
21.	Издание приказов по текущей деятельности (по мере необходимости)	по мере необходимости и	специалисты по направлениям
22.	Приказы, инструктивные письма по контролю за деятельностью образовательных организаций	постоянно	специалисты по направлениям

13. Работа муниципального методического совета

1.	- Организация методической деятельности управления по общему среднему образованию. -Корректировка и утверждение планов работы РМО и КМО на 2020-2021 учебный год. - Образовательные программы основного общего образования;	сентябрь-октябрь 2020	О.В.Русина, руководители РМО, КМО
2.	- Влияние методической службы образовательных учреждений на повышение педагогического мастерства педагогов и повышения качества образования.	декабрь 2020	О.В.Русина руководители РМО, КМО, зам. дир по УВР
3.	- Анализ работы ОУ по подготовке учащихся к сдаче ЕГЭ по русскому языку и математике - Анализ состояния и результатов методической работы в ОУ и определение направлений ее совершенствования в 2021-2022 учебном году.	май 2021	О.В.Русина руководители РМО, КМО

14. Организация и содержание образовательного процесса в дошкольных учреждениях

1	Итоги комплектования воспитанниками ДОУ на новый 2020-2021 учебный год в системе АИС «Е-Услуги. Образование».	Август 2020	Л.С. Антоненко
2	Электронная очередь. Перевод. Группы. Тарификация на 2020-2021 уч.г.	Сентябрь 2020	
3.	Муниципальный конкурс «Лучший педагогический проект», посвященный Дню воспитателя и всех работников дошкольных образовательных учреждений	24.09.2020	
4.	Формирование отчета «Состояние системы дошкольного образования в системе АИС «Е-Услуги. Образование»	Последняя декада месяца	
5.	Организация работы по муниципальной услуге в электронном виде «Зачисление в дошкольные образовательные организации».	в течение года	
6.	Формирование банка данных о количественном и качественном составе педагогов МБДОУ, руководителей МБДОУ, воспитателей МБДОУ.	Сентябрь, 2020	
7.	Организация образования и воспитания детей дошкольного возраста в ОУ.	в течение года	
8	Расширение спектра услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям, имеющим детей раннего и дошкольного возраста.	В течение года	Л.С. Антоненко Руководители ДОУ
9	Организация деятельности групп кратковременного пребывания в МБДОУ, в МБОУ района.	в течение года	Л.С. Антоненко
10.	Организация сетевого взаимодействия в дошкольных образовательных организациях.	в течение года	Л.С. Антоненко
11.	Организация контроля в МБДОУ (система контроля в управления ДОУ).	в течение года	Л.С. Антоненко

12.	Мониторинг официальных сайтов дошкольных образовательных учреждений на соответствие законодательства РФ	в течение года	Специалист по направлению
13.	Статистический отчет 85-К	Январь, 2021	Л.С. Антоненко
14.	Организация работы по комплектованию воспитанниками МБДОУ	Апрель, 2021	Л.С. Антоненко руководитель ДОУ
15.	Составление анализа методической работы текущего года и составление плана на следующий год.	Май, 2021	Л.С. Антоненко

15. Организационно-методическое сопровождение образовательного процесса в ОУ

1	Проведение рабочего совещания для руководителей образовательных учреждений района	сентябрь 2020	специалисты по направлениям
2	Курирование деятельности районных и кустовых методических объединений района	в течение года	специалисты по направлениям
3	Составление плана работы районных и кустовых МО	сентябрь 2020	О.В. Русина
4	Создание базы данных руководителей районных и кустовых методических объединений.	сентябрь 2020	О.В. Русина
5	Мониторинг реализации в образовательных учреждениях Федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования (далее – ФГОС ООО).	август 2020	О.В. Русина
6	Разработка методических рекомендаций, положений, информационно-методических писем для методистов образовательных учреждений, педагогов, руководителей РМО и КМО	в течение года	О.В. Русина
7	Очные и выездные технические и методические консультации для ОУ по внедрению и реализации ФГОС НОО, ООО и СОО в учебном процессе.	в течение года	специалисты по направлениям
8	Организация методической помощи школам с низкими образовательными результатами	в течение года	специалисты по направлениям
9	Оказание методической помощи по организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья	в течение года	специалисты по направлениям
11	Проведение выездного обследования обучающихся республиканской психолого-медико-педагогической комиссией (ПМПК)	февраль 2021	М.И. Медведева
12	Подготовка пакета документов на обучающихся, воспитанников, направленных в ПМПК	декабрь 2020	М.И. Медведева
13	Организация и проведение РМО и КМО по повышению качества образования обучающихся, в том числе по подготовке учащихся к сдаче ГИА - 9 и ЕГЭ в 11(12) классах.	январь-март 2021	О.В. Русина

14.	Консультирование выпускников 9, 11 классов, и их родителей (законных представителей), общественности по вопросам государственной итоговой аттестации обучающихся освоивших образовательные программы среднего общего образования.	в течение года
15.	Формирование базы данных участников государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов. Корректировка.	январь-март 2021
16.	Формирование сводной информации о выборе предметов для сдачи экзаменов участниками государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.	февраль – май 2021 года
17.	Формирование сводной информации о персональном составе организаторов в пунктах проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.	февраль-май 2021
18.	Соблюдение информационной безопасности при организации получения, выдачи, хранения экзаменационных материалов государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного, среднего общего образования.	постоянно
19.	Формирование персонального состава уполномоченных представителей Государственной экзаменационной комиссии Республики Бурятия в пунктах проведения экзаменов.	февраль 2021
20.	Формирование персонального состава уполномоченных представителей, ответственных за доставку экзаменационных материалов государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов.	февраль 2021
21.	Формирование персонального состава лиц, ответственных за хранение экзаменационных материалов государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов.	март 2021
22.	Формирование свода транспортных схем доставки выпускников 9, 11 классов общеобразовательных учреждений в пункты проведения экзаменов.	март 2021
23.	Формирование транспортных схем доставки экзаменационных материалов государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов.	март 2021
24.	Формирование сводной информации о проведении государственной итоговой аттестации выпускников XI классов общеобразовательных учреждений в форме единого государственного экзамена досрочно.	март 2021
25.	Обеспечение сохранности экзаменационных материалов при транспортировке экзаменационных материалов государственной итоговой аттестации 9 классов до пунктов проведения экзаменов и обратно.	апрель-июнь 2021
26.	Соблюдение установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного, среднего общего образования.	апрель-июнь 2021
27.	Обеспечение охраны пунктов проведения экзаменов в период проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные	апрель-июнь 2020 года

	программы основного, среднего общего образования.		
28.	Формирование организационно-технологических схем проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов по общеобразовательным предметам	апрель 2021	
29.	Формирование сводной информации о проведении государственной итоговой аттестации выпускников XI классов общеобразовательных учреждений в форме государственного выпускного экзамена.	март 2021	
30.	Формирование смет расходов на проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.	март 2021	
31.	Формирование государственных заказов на выполнение работ, оказание услуг и закупку товаров, связанных с проведением государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования.	I, II квартал 2021	
32.	Формирование сводной информации по обеспечению участников государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов экзаменационными материалами.	март-апрель 2020	
33.	Обеспечение условий организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования, в форме государственного выпускного экзамена.	апрель-июнь 2021	
34.	Обеспечение условий организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ.	апрель-июнь 2021	
35.	Обеспечение условий организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ для лиц, имеющих ограничения в здоровье.	в течение года	
36.	Информирование общественности о порядке организации общественного наблюдения (контроля) за ходом проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования.	апрель-июнь 2021	А.П. Хромых
37.	Проведение районных обучающих семинаров для работников ППЭ общеобразовательных учреждений МО «Тарбагатайский район».	февраль-апрель 2021	С.П. Русина А.П. Хромых
38.	Сбор заявлений на аккредитацию общественных наблюдателей на ЕГЭ и ОГЭ	март, апрель, май 2021	С.П. Русина А.П. Хромых
39.	Распределение общественных наблюдателей по пунктам проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования.	май 2021	С.П. Русина А.П. Хромых
40.	Ознакомление общественных наблюдателей с их правами и обязанностями.	май 2021	С.П. Русина А.П. Хромых
41.	Предоставление общественным наблюдателям нормативно-правовых документов, методических материалов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования.	май 2021	А.П. Хромых

42.	Выдача удостоверений общественных наблюдателей представителям муниципальных органов управления образованием или общественным наблюдателям.	май 2021	С.П. Русина А.П. Хромых
43.	Сбор информации о нарушениях в процедуре проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного, среднего общего образования, выявленных общественными наблюдателями.	июнь 2021	С.П. Русина А.П. Хромых
44.	Определение мест ознакомления участников ЕГЭ, ОГЭ с полученными ими результатами.	май-июнь 2021	С.П. Русина А.П. Хромых
45.	Направление протоколов с результатами ЕГЭ в пункты проведения экзаменов, общеобразовательные учреждения.	июнь 2021	А.П. Хромых
46.	Осуществление контроля за ходом проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов общеобразовательных учреждений.	май-июнь 2021	С.П. Русина А.П. Хромых
47.	Подготовка сводной информации по итогам государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.	июнь 2021	С.П. Русина А.П. Хромых
48.	Подготовка сводной информации по итогам 2020-2021 учебного года.	июнь 2021	С.П. Русина А.П. Хромых
49.	Подготовка плана мероприятий с ОУ по итогам сдачи экзаменов в 9,11 классах в 2022 году	сентябрь 2021	А.П. Хромых

17. Работа с одарёнными детьми

1	Разработка и утверждение плана работы с одаренными детьми.	август 2020 года	О.В. Русина
2	Всероссийский конкурс сочинений в Республике Бурятия	сентябрь 2020	О.В. Русина
3	Оказание методической помощи педагогам образовательных учреждений по работе с одаренными детьми	в течение года	О.В. Русина
4	Подготовка пакета документов для проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (приказ, Положение, протоколы, справка).	октябрь 2020	О.В. Русина
5	НПК учащихся начальной школы «Первые шаги»	ноябрь 2020	М.И. Медведева
6	Проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (приказ, смета, Положение, протоколы, справка).	ноябрь-декабрь 2020	О.В. Русина
7	Конкурс – фестиваль «Сувениры Бурятии»	ноябрь-декабрь 2020	М.И. Медведева
8	Районный конкурс «Чудесный клад Бурятии»	декабрь 2020	М.И. Медведева
9	Республиканская олимпиада по робототехнике «ROBO-BUR»	декабрь 2020	М.И. Медведева
10	Республиканская математическая олимпиада для учащихся 5-8 классов	декабрь 2020	Е.А. Перелыгин
11	НПК «Шаг в будущее»	декабрь 2020 – январь 2021	М.И. Медведева
12	Обеспечение участия учащихся в республиканском этапе Всероссийской олимпиады	январь - февраль	О.В. Русина

	школьников (приказ, смета, справка).	2021	
13	Конкурс чтецов «Живая классика»	февраль-март 2020	О.В. Русина
14	Выставка «Дети. Техника. Творчество.»	март-апрель 2021	М.И. Медведева
15	Муниципальный этап Республиканской олимпиады учащихся 6-8 классов по русскому языку, математике, логике.	март 2021	О.В. Русина
16	Муниципальный этап Республиканской олимпиады по английскому языку среди учащихся 3-8 классов	март 2020	О.В. Русина
17	Республиканская олимпиада по русскому языку среди учащихся начальной школы «Юный грамотей»	апрель 2020	О.В. Русина
18	Формирование банка данных об учащихся, имеющих высокую мотивацию учебных достижений	в течение года	О.В. Русина
19	Интеллектуальная олимпиада среди дошкольников	май 2021	Т.Ю. Зеленкина
20	Награждение талантливых и одаренных школьников, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях МО «Тарбагатайский район», результативно выступавших за честь района на мероприятиях разного уровня.	май 2021	О.В. Русина М.И. Медведева
21	Чествование лучших учащихся района (победителей олимпиад, медалистов).	май 2021	О.В. Русина
18. Профориентационная работа			
1	Организация профориентационной работы в общеобразовательных учреждениях района (по плану работы)	в течение года	Руководители ОУ
2	Мониторинг профессионального определения выпускников 9, 11 классов общеобразовательных учреждений 2019-2020 учебного года.	сентябрь 2020	Хромых А.П.
3	Анкетирование учащихся 5-11 классов ОУ района на предмет выявления интересов и профессий, пользующихся у учащихся спросом	в течение года	Руководители ОУ
4	Участие во Всероссийской акции «День пенсионной грамотности в учебных заведениях». Организация и проведение уроков пенсионной грамотности в ОУ района	сентябрь 2020	
5	Участие во Всероссийской акции «День финансовой грамотности в учебных заведениях». Организация и проведение уроков финансовой грамотности в ОУ района	сентябрь 2020	
6	Участие в районной ярмарке вакансий	октябрь 2020	
7	День открытых дверей в БГУ, БРПК для старшеклассников с педагогическими наклонностями	октябрь 2020	
8	Профориентационное сотрудничество ОУ с Вузами и Ссузами РБ	в течение года	
9	Встречи с преподавателями Вузов по профориентационной работе – презентации о работе Вузов, проведение олимпиад, тестирование, выдача сертификатов	в течение года	

10	Уточнение плана повышения квалификации педагогических кадров в ДОУ на 2021 год		
----	--	--	--

19. Аттестация и повышение квалификации руководящих и педагогических кадров			
1	Составление плана-графика подготовки и проведения аттестации педагогических работников на 2020-2021 учебный год.	сентябрь 2020	О.В.Русина
2	Аттестация руководящих работников в 2020 -2021 учебном году. Составление плана-графика подготовки и проведения аттестации руководителей.	в течение года	О.В.Русина
3	Информирование образовательных учреждений района о порядке аттестации педагогических кадров на высшую и первую квалификационные категории и соответствие занимаемой должности. Оказание методической помощи в организации и проведении процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности.	совещание руководителей ОУ в течение года	О.В.Русина
4	Оказание методической помощи и подготовка документов аттестующихся педагогических работников на высшую и первую квалификационные категории согласно поданным документам. Работа с аттестационными материалами. Проведение обучающих семинаров.	в течение года	О.В.Русина
5	Проведение экспертизы в период аттестации руководящих работников на соответствие занимаемой должности.	(согласно заявлений аттестующихся)	О.В.Русина
6	Оказание помощи в повышении квалификации руководящих и педагогических работников образовательных учреждений через курсовую подготовку, участие в обучающих семинарах, научно-практических конференциях.	в течение года	О.В.Русина
7	Работа с экспертными документами, представленными из образовательных учреждений к рассмотрению на заседаниях аттестационной комиссии при МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район»	в течение аттестационного периода	О.В.Русина
8	Сбор информации, создание информационной базы данных о прохождении курсов повышения квалификации педагогических и руководящих работников.	ежеквартально	А.В.Николаева
9	Анализ итогов аттестации ежеквартально. Анализ (годовой) итогов аттестации в 2020- 2021 учебном году.	ежеквартально	О.В.Русина
10	Уточнение плана повышения квалификации педагогических кадров в ДОУ на 2021 учебный год.	Январь 2021	С.Л. Антоненко
11	Годовой анализ прохождения курсов повышения квалификации в 2021 году	4 квартал 2020	А.В.Николаева
20. Библиотечный и книжный фонд			
1	Изучение и анализ состояния фондов школьных библиотек в ОУ. Формирование сводной информации о деятельности школьных библиотек	сентябрь 2020	А.В.Николаева

2	Участие в тарификации образовательных учреждений	сентябрь 2020	А.В.Николаева
3	Формирование банка данных о кадрах школьных библиотек	сентябрь 2020	А.В. Николаева
4	Оказание методической помощи по планированию, содержанию и организации работы библиотек района: консультации, индивидуальные беседы, рекомендации и т.д.	в течение года	А.В. Николаева
5	Контроль за пополнением школьных библиотек учебниками для 1-11 классов на 2020-2021 уч.год	в течение года	А.В.Николаева
6	Инвентаризация учебного фонда школьных библиотек. Формирование сводного акта по проведению инвентаризации учебного фонда школьных библиотек.	в течение года	А.В.Николаева
7	Сравнительный анализ основных показателей работы школьных библиотек (фонд художественной литературы, фонд учебников). (Статистический отчет работы школьной библиотеки за 9 месяцев и за год)	по кварталам	А.В.Николаева
8	Организация и проведение РМО школьных библиотекарей	по плану	рук. РМО
9	Проведение в образовательных учреждениях месячника школьных библиотек	ноябрь 2020	А.В. Николаева
10	Координация деятельности по взаимообмену учебной литературой. Формирование сводной информации по проведению взаимообмена учебного фонда школьных библиотек, контроль по актам передачи литературы из школьных библиотек района.	в течение года	А.В. Николаева.
11	Формирование заказа на учебники Федерального перечня на 2019-2020 учебный год для ОУ	март 2021	А.В. Николаева зав. библиотеками
12	Анализ основных показателей работы библиотек образовательных учреждений, Обработка информационных отчетов о работе школьных библиотек за 2019-2020 учебный год	июнь 2021	А.В.Николаева.
13	Оформление подписки на периодическую печать для МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район». Оказание помощи во время подписной кампании в образовательных учреждениях района.	октябрь 2020, апрель 2021	А.В.Николаева

21. Информационные технологии

1	Разработка нормативно-правовой документации по обеспечению деятельности отдела ИТ.	в течении года	Е.А. Перельгин
2	Мониторинг официальных сайтов ОУ района.	ежемесячно	Е.А. Перельгин
3	Мониторинг подключения ОУ района к сети Интернет.	ежемесячно	Е.А. Перельгин
4	Мониторинг контентной фильтрации ОУ района.	постоянно	Е.А. Перельгин

5	Техническое сопровождение муниципальных услуг в электронном виде (Зачисление в ДОУ).	в течение года	Зеленкина Т.Ю. Перельгин Е.А.
6	Администрирование сайта управления образования.	ежедневно	Е.А. Перельгин
7	Содействие УО в сопровождении сайтов учреждений.	ежедневно	Е.А. Перельгин
8	Сбор баз данных, выверка программного комплекса, планирование ЕГЭ 2021 г. (РИС ЕГЭ) при организации и проведении Единого Государственного экзамена	в течение года	А.П. Хромых
9	Сбор баз данных, выверка программного комплекса, планирование ГИА -9 2021г. (АИС ГИА-9) при организации и проведения Обязательного Государственного Экзамена (ОГЭ).	в течение года	С.П. Русина Е.А. Перельгин
10	Содействие ОУ в части использования лицензионного программного обеспечения.	в течение года	Е.А. Перельгин
11	Техническая поддержка ОО при работе с информационными системами, на портале Госуслуг, ФНС.	в течение года	ОУ, Е.А. Перельгин
12	Содействие ОУ в части защиты ПД согласно 152-ФЗ.	в течение года	Е.А. Перельгин
13	Контроль за эффективностью использования компьютерного, цифрового оборудования	в течение года	Е.А. Перельгин

22. Мониторинг состояния образовательной системы

Мониторинг ресурсов

1	Мониторинг обеспеченности ОУ учебной литературой	в течение года	А.В. Николаева
2	Обновление и мониторинг базы данных «Педкадры»	в течение года	А.П. Хромых
3	Мониторинг сайтов образовательных организаций	в течение года	Е.А. Перельгин
4	Мониторинг прохождения педагогическими и руководящими работниками курсов повышения квалификации	в течение года	А.В. Николаева
5	Мониторинг имеющейся в образовательных организациях литературы и иных информационных материалов, вновь поступивших изданий на предмет наличия материалов экстремистской, террористической тематики	в течение года	А.В. Николаева
6	Мониторинг ведения электронных журналов, дневников	в течение года	Е.А. Перельгин

Мониторинг функционирования

8	Мониторинг заполнения персональных данных в АИС «СГО», отслеживание «дублей».	в течение года	Е.А. Перельгин
9	Мониторинг функционирования настроек контентной фильтрации в общеобразовательных организациях	в течение года	Е.А. Перельгин

10	Мониторинг охвата питанием обучающихся, относящихся к льготной категории и за средства родителей	в течение года	А.В.Николаева
11	Состояние обеспечения комплексной безопасности	в течение года	С.П. Русина
12	Мониторинг состояния здоровья детей	в течение года	С.П. Русина
13	Мониторинг заболеваемости воспитанников, обучающихся гриппом и ОРВИ	ноябрь-март	С.П. Русина
14	Мониторинг вакцинации воспитанников, обучающихся против гриппа	октябрь-декабрь	С.П. Русина
Мониторинг качества образовательных услуг			
15	Образовательные достижения выпускников 4,9,11 классов по итогам аттестации (ВПР, ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ)	июнь	О.В. Русина С.П. Русина А.П. Хромых
16	Мониторинг реализации образовательными организациями района ФГОС общего образования	июнь	О.В. Русина
17	Степень выполнения учебных программ по итогам четверти, полугодия, учебного года	ноябрь, январь, апрель, июнь	О.В. Русина
18	Достижения обучающихся (спортивные, творческие и интеллектуальные достижения)	в течение года	М.И.Медведева
19	Участие в мониторинговых исследованиях регионального уровня	в течение года	О.В. Русина

23. Воспитательная работа и дополнительное образование

1	День знаний	1 сентября 2020г.	М.И.Медведева
2	Тематические уроки (воспитательные мероприятия), посвященные Международному дню пожилых людей	1 октября 2020г.	М.И.Медведева
3	Осенний кросс	октябрь 2020г.	С.Л.Калашников
4	Антинаркотическая акция «Классный час»	октябрь 2020г.	М.И.Медведева
5	Мероприятия, посвященные Дню памяти жертв политических репрессий	октябрь 2020г.	М.И.Медведева
6	Торжественное мероприятие по вступлению в ряды общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», посвященное 100-летию государственной системы дополнительного образования	ноябрь 2020г.	М.И.Медведева
7	Акция «Дети России – 2020»	ноябрь 2020г.	М.И.Медведева
8	Участие в республиканском конкурсе среди отрядов Юных инспекторов движения «Безопасное колесо»	ноябрь 2020г.	М.И.Медведева
9	Мероприятия по борьбе со СПИДом, наркоманией, алкоголизмом, табакокурением	ноябрь 2020г.	М.И.Медведева
10	Мероприятия, посвященные Дню толерантности	ноябрь 2020г.	М.И.Медведева
11	День правовой помощи детям	ноябрь 2020г.	М.И.Медведева

12	Мероприятия, посвященные Дню матери	ноябрь 2020г.	М.И.Медведева
13	Районный фестиваль одаренных детей «Созвездие»	ноябрь 2020г.	О.Н.Михалева
14	Патриотическая акция «Дети Бурятии – граждане России»	декабрь 2020г.	М.И.Медведева
15	Формирование банка данных о состоянии дополнительного образования в районе	4 квартал 2020г.	М.И.Медведева
16	Районная научно-практическая конференция «Шаг в будущее»	февраль 2021г.	О.Н.Михалева
17	Районный конкурс «Ученик года -2021»	январь-февраль 2021г.	М.И.Медведева
18	Участие в республиканских соревнованиях: -по баскетболу; -по легкой атлетике; -по волейболу; -по лыжным гонкам; -по гиревому спорту; -по спортивному ориентированию; -зимний и летний фестиваль ГТО	в течение года	С.Л.Калашников
19	Проведение в школах района Недели мужества.	февраль 2021г.	М.И.Медведева
20	Антинаркотическая акция «Родительский урок»	февраль - март 2021г.	М.И.Медведева
21	Районный смотр-конкурс ДПИ и технического творчества «Дети. Техника. Творчество»	март 2021г.	О.Н.Михалева
22	Районный этап Всероссийского конкурса «Живая классика»	март 2021г.	О.Н.Михалева
23	Районный конкурс среди образовательных учреждений «Битва хоров»	апрель 2021г.	О.Н.Михалева
24	Организация и проведение военно-полевых сборов (пятидневные) для учащихся 10 классов	май 2021г.	А.П.Хромых
25	Мероприятия, посвященные Дню Победы.	май 2021г.	М.И.Медведева
26	Фестиваль одаренных детей	май 2021г.	О.Н.Михалева
27	Организация мероприятий приуроченных к Международному дню защиты детей	июнь 2021г.	М.И.Медведева
28	Мероприятия, посвященные памятным и юбилейным датам	в течение года	М.И.Медведева
29	Музейные классные часы, посвященные 500-летию возведению Тульского края	в течение 2020г.	М.И.Медведева
30	Мероприятия, посвященные празднованию 400-летия со дня рождения пророка Аввакума	в течение 2020г.	М.И.Медведева
31	Открытые уроки, круглые столы, конференции по краеведению на темы «О поездке делегатов к Петру I», «Значение наследия Петра I в жизни казачества РБ», проведение научно-популярных и образовательных мероприятий в области математики, посвященных созданию Петром I первой в России школы математических навигационных наук.	В течение учебного года.	М.И.Медведева

32	Уроки здоровья	В течение учебного года.	М.И.Медведева
32	Добровольное тестирование учащихся образовательных учреждений на предмет потребления наркотических средств и психотропных веществ	по отдельному графику	М.И.Медведева

24. Работа с детьми из числа льготных категорий

1.	Формирование банка данных: -детей-сирот, детей, находящихся в замещающих семьях; -семей, находящихся в социально-опасном положении	2 раза в год	М.И.Медведева
2.	Участие в проведении операции «Подросток», «Помогите детям собраться в школу», «Новогодний апельсин» и др.	в течение года	М.И.Медведева

25. Профилактика беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди детей и подростков

1	Формирование банка данных: - учащихся, состоящих на учете в РКДН и ЗП	ежеквартально	М.И.Медведева
2	Отчет об исполнении законодательства об обязательном среднем общем образовании	два раза в месяц	М.И.Медведева
3	Проведение профилактической операции «Подросток»	июнь – октябрь 2021	М.И.Медведева
4	Участие в работе РКДН и ЗП	в течение года	М.И.Медведева
5	Участие в межведомственных профилактических мероприятиях «Дети улиц», «Антирэкет» и др.	в течение года	М.И.Медведева
6	Работа ОУ с неблагополучными семьями и детьми, состоящими на учёте в РКДН и ЗП	в течение года	М.И.Медведева
9	Семинары зам.директоров по учебно-воспитательной работе	в течение года	М.И.Медведева

26. Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков

1	Районная итоговая конференция по летнему отдыху	ноябрь 2021	М.И.Медведева
2	Участие в Республиканском смотре-конкурсе по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в детских оздоровительных учреждениях	сентябрь-октябрь 2021	М.И.Медведева
3	Формирование Реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на 2020 год в системе образования Тарбагатайского района	декабрь-январь	М.И.Медведева
4	Приёмка лагерей с дневным пребыванием.	апрель 2021	М.И.Медведева
5	Семинары, совещания по организации летнего отдыха, оздоровления и трудоустройства детей и подростков.	апрель- июнь 2021	М.И.Медведева

27. Мероприятия по реализации национального проекта «Образование»			
1. Современная школа			
1.1.	Изучение обновленных примерных основных общеобразовательных программ, разработанных в рамках федерального проекта	в течение года	С.П.Русина, главный специалист МКУ
1.2	Изучение и подготовка к внедрению методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях района на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся	в течение года через организацию семинаров, методических совещаний с педагогическими работниками на муниципальном уровне; их участие в вебинарах, конференциях регионального и федерального уровней.	
1.3	Функционирование центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» МБОУ в «Нижнесаянтуйская СОШ», МБОУ «Тарбагатайская СОШ»	январь- июнь 2021 Перельгин Е.А.	
1.4	Научно-практическая конференция «Изучение лучшего опыта по созданию материально-технических условий в образовательных организациях для реализации образовательных программ с целью повышения качества образования»	февраль 2021	
1.5	Создание условий для обновления содержания и методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс и воспитания	в течение года	
2.Успех каждого ребенка			
2.1.	Разработка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с использованием дистанционных технологий	в течение года	М.И .Медведева, главный специалист
2.2.	Реализация проекта «Билет в будущее»	в течение года	А.П. Хромых, методист
2.3	Мониторинг основных показателей системы дополнительного образования	январь, апрель 2021	М.И .Медведева, главный специалист
2.4	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады	октябрь 2020	О.В .Русина,

	школьников		заведующий ИМЦ МКУ
2.5	Организация и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь-декабрь 2020	
2.6	Осуществление комплекса организационно-информационных мероприятий по участию победителей и призеров муниципального тура в региональном этапе ВОШ	декабрь 2020, январь-февраль 2021	
2.7	Участие обучающихся в открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла открытых уроков «Проектория», направленных на раннюю профориентацию	в течение года	А.П. Хромых, методист МКУ
2.8.	Организация практических мероприятий (профессиональных маршрутов (проб), профориентационных фестивалей и др.) для ознакомления обучающихся 6-11 классов по современным профессиям	в течение года	А.П. Хромых, методист МКУ
2.9	Организация участия детей в деятельности детского технопарка «Кванториум», созданного на территории г. Улан-Удэ	в течение года	М.И. Медведева, главный специалист»
2.10	Организация участия обучающихся в интерактивных уроках на федеральной образовательной платформе «Учи.ру»	в течение года	О.В. Русина, заведующий ИМЦ МКУ
3.Учитель будущего			
3.1	Разработка перспективного плана повышения квалификации и профессиональной переподготовки	сентябрь-октябрь 2020	О.В. Русина, заведующий ИМЦ МКУ»
3.2.	Организация и проведение августовской педагогической конференции	август 2020	
3.3	Организация и проведение торжественного мероприятия, посвященного Дню учителя	октябрь 2020	
3.4	Проведение муниципального конкурса для молодых педагогов «Педагогический дебют»	март 2021	
3.5	Организационно-информационное, методическое обеспечение деятельности профессиональных объединений педагогических работников	в течение года	
3.6	Формирование списка учителей до 30 лет для их вовлечения в различные формы поддержки и сопровождения в первые три года работы	сентябрь 2020	А.П. Хромых, методист
3.7	Организация мероприятий по участию педагогов, вовлеченных в национальную систему профессионального роста педагогических работников	в течение года	О.В. Русина, заведующий ИМЦ
4.Цифровая образовательная среда			
4.1	Проведение мероприятий по обновлению информационного наполнения и функциональных возможностей открытых и общедоступных	в течение года	Е.А. Перельгин, методист

	информационных ресурсов		
4.2	Внедрение в основные общеобразовательные программы современных цифровых технологий	в течение года	
5. Поддержка семей, имеющих детей			
5.1	Реализация программы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей	в течение года	Л.С. Антоненко, методист
5.2	Информационно-просветительская поддержка родителей, включающая создание, в том числе в дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях, консультационных центров, обеспечивающих получение родителями детей дошкольного возраста методической, психолого-педагогической, в том числе диагностической и консультативной	в течение года	Л.С. Антоненко, методист
5.3	Создание и организация работы совета отцов по привлечению к мероприятиям воспитательной направленности	в течение года	М.И. Медведева, главный специалист
6. Социальная активность			
6.1	Организация и проведение муниципальных мероприятий по различным направлениям общественных инициатив, и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства)	в течение года	М.И. Медведева, главный специалист
6.2	Организация и проведение конкурса на лучшую разработку информационной и рекламной кампании в целях популяризации добровольчества	в течение года	М.И. Медведева, главный специалист

27. Реализация программы «Развитие образования в МО «Тарбагатайский район» на 2020-2022 годы»			
Выявление, стимулирование и поддержка талантливых одарённых детей			
1	Районный конкурс детских проектов для ДООУ		специалисты по направлениям
2	Разработка и проведение муниципальных предметных олимпиад	ноябрь 2020-март 2021	
3	Участие в республиканских предметных олимпиадах	январь 2021	
4	Районная научная конференция «Шаг в будущее»	1 квартал 2021	
5	Проведение районного конкурса «Ученик года – 2021»	январь 2021	
6	Подготовка и участие в республиканском конкурсе «Ученик года– 2021»	февраль-апрель 2021	

7	Организация проведения встречи главы района с лучшими учениками школ	июнь 2021	
Развитие качества и содержания технологий образования			
1	Проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов, в том числе и в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	январь – июнь 2021	специалисты по направлениям
2	Распространение опыта на муниципальном уровне: проведение мастер-классов, педагогических форумов, участие в семинарах и стажировках в лучших школах России	в течение учебного года	
Информационное, организационно-методическое сопровождение реализации Программы			
1	Проведение августовского совещания руководителей ОУ	август 2020	специалисты по направлениям
2	Проведение районных и кузовых методических семинаров	в течение года	

28. Организация работы по лицензированию и государственной аккредитации ОУ

1	Оказание методической помощи руководителям образовательных учреждений в подготовке пакетов документов на замену лицензий на ведение образовательной деятельности в Комитет по контролю и надзору в сфере образования Республики Бурятия.	в течение года	С.П. Русина
2	Подготовка пакета документов в лицензионный отдел Комитета по контролю и надзору в сфере образования Республики Бурятия на получение лицензии.	в течение года	С.П. Русина
3	В целях обеспечения 100% лицензирования медицинских кабинетов, согласовывать План-график получения лицензии на осуществление медицинской деятельности с территориальными органами МЧС России и Роспотребнадзора по Республике Бурятия, предусматривающие получение положительных заключений на соответствие требованиям пожарной безопасности и СанПиН, необходимых для осуществления медицинской деятельности.	в течение года	С.П. Русина
4	Ведение базы данных по образовательным учреждениям, зарегистрированным в МО «Тарбагатайский район», по лицензированию, государственной аккредитации образовательной деятельности.	в течение года	С.П. Русина
5	Регулярное изучение документов Минобразования РФ; Комитета по контролю и надзору в сфере образования Республики Бурятия, Министерства образования и науки Республики Бурятия по вопросам лицензирования и государственной аккредитации образовательных учреждений; комплексной безопасности образовательных учреждений, ознакомление с периодическими изданиями. Разработка методических рекомендаций для образовательных учреждений по соблюдению законодательства РФ в области различных направлений и видов деятельности безопасности объектов образования.	в течение года	С.П. Русина

29. Обеспечение комплексной безопасности образовательных организаций

1	Приемка образовательных учреждений района к началу нового 2020-2021 учебного года	август 2020	Начальник управления
2	Мониторинг предписаний Госпожнадзора	в течение года	специалисты по направлениям
3	Разработка методических рекомендаций по вопросам пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, охраны труда и техники безопасности.	в течение года	
4	Организация обучения по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям руководителей, ответственных лиц за ГО и ЧС, охране труда, электробезопасности	в течение года	
5	Проведение в образовательных учреждениях месячника безопасности дорожного движения	август-сентябрь 2020	
6	Проведение учебных эвакуаций в образовательных учреждениях района.	сентябрь - декабрь 2020 года	
7	Подготовка статистических отчетных документов по охране труда, энергосбережению и повышению энергетической эффективности, пожарной и антитеррористической безопасности	ежеквартально	
8	Участие в комплексных проверках образовательных учреждений по вопросам пожарной безопасности, охраны труда, техники безопасности и антитеррористической деятельности	в течение учебного года	
9	Проведение в образовательных учреждениях месячника по защите лесов от пожаров	май 2021	
10	Обеспечение комплексной безопасности при проведении массовых праздничных мероприятий	декабрь 2020; май, июнь 2021	
11	Организация приемки лагерей с дневным пребыванием детей межведомственной комиссией	апрель-март 2020	
12	Мониторинг распространённости факторов риска и оценки их влияния на основные показатели здоровья и заболеваемости детей района	октябрь 2020 г., январь, апрель, июль 2021 года	
13	Мониторинг количества привитых от вируса гриппа и острых респираторных вирусных инфекций участников образовательного процесса	еженедельно (октябрь 2020-март 2021)	
14	Анализ организации питания в образовательных учреждениях района.	ежемесячно	
15	Мониторинг приостановления учебного процесса в случае превышения уровня заболевших гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями в образовательных учреждениях МО «Тарбагатайский район»	по выявлению	

16	Оказание методической, профилактической помощи участникам образовательного процесса в эпидемический период подъема заболеваемости гриппом и ОРВИ.	октябрь 2020-март 2021	
17	Разработка методических рекомендаций по вопросам организации питания, охраны, укрепления здоровья. Оказание методической помощи руководителям образовательных учреждений по вопросам организации питания, охраны, укрепления здоровья. Подготовка ответов на обращения граждан по данным направлениям.	в течение года	
18	Мониторинг предписаний Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Бурятия. Анализ выполнения руководителями образовательных учреждений предписаний.	в течение года	
19	Участие в тематических проверках образовательных учреждений по вопросам организации питания, охраны, укрепления здоровья.	в течение года	
20	Формирование доступной среды для инвалидов и других маломобильных групп населения.	в течение года	
21	Постоянный контроль за ходом выполнения капитальных, текущих и аварийных ремонтных работ в учреждениях образования	в течение года	
22	Проверка подготовленных дефектных ведомостей для выполнения ремонтных работ в образовательных учреждениях.	в течение года	
23	Выездные проверки технического состояния зданий и коммуникаций образовательных учреждений, составление дефектных ведомостей.	в течение года	
24	Планирование бюджета на 2020-2021 годы по энергоэффективности, проведению работ по благоустройству территорий, укреплению антитеррористической, противопожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности учреждений образования, текущих, капитальных ремонтов.	в течение года	
25	Проведение мероприятий по энергоэффективности, проведению работ по благоустройству территорий, укреплению антитеррористической, противопожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности учреждений образования в рамках программы «Развитие образования в МО «Тарбагатайский район» на 2020-2022 годы»	в течение года	

30. Финансово-экономическая деятельность

1	Работа в комиссии по рассмотрению и согласованию итогов тарификации работников учреждений образования на 2020-2021 учебный год: - составление и доведение до руководителей учреждений образования плановых назначений на оплату труда на 2020-2021 учебный год и плана по штатам и контингенту;	сентябрь-октябрь 2020г.	ЦБ при МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район»
---	--	-------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - проверка соблюдения руководителями учреждений образования действующего в сфере образования законодательства при проведении тарификации работников и утверждении штатных расписаний на 01.09.2020 года и определении работникам оплаты труда (совместно с руководителями учреждений, экономистами ЦБ управления образования, специалистами управления); - проверка и согласование расчётов заработной платы работникам учреждений образования, установления объёмов основной и дополнительной нагрузок педагогам на новый 2020 – 2021 учебный год (совместно с руководителями учреждений и экономистами ЦБ управления образования.) - расчёт оплаты труда в тарификационных ведомостях и штатных расписаний учреждений образования, финансирующихся из бюджета комитета на 2020-2021 учебный год (совместная работа с руководителями учреждений); - подготовка проекта приказа по МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район» об утверждении итогов тарификации работников учреждений на 2020-2021 учебный год и доведение его до учреждений образования 		
2	Подготовка вопросов на аппаратные совещания при начальнике МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район» и совещание с руководителями учреждений образования по вопросам оплаты труда в системе образования, итогам и перспективам социально-экономического развития отрасли, итогам исполнения утверждённого бюджета и анализа хозяйственной деятельности учреждений за текущий год, задачам по вопросам бюджетного планирования и финансирования	постоянно	
3	Информационное обеспечение учреждений образования: <ul style="list-style-type: none"> • подготовка и доведение до сведения руководителей учреждений образования информации об изменениях в действующее законодательство вопросам экономики, муниципального задания и оплаты труда в системе образования • разработка и внедрение новых автоматизированных технологий получения и сбора информации, а также её представления в образовательные учреждения, разработка структуры электронного документооборота между управлением и образовательными учреждениями 	постоянно	
4	Составление и представление в Министерство образования и науки Республики Бурятия финансовых отчетов по реализации муниципальных программ	ежеквартально	
5	Формирование проекта бюджета расходных обязательств на 2020 год и плановый период 2020-2021 годы по отрасли «Образование» с руководителями ОУ, специалистами управления, финансовым отделом администрации муниципального образования и Министерством образования и науки Республики Бурятия: <ul style="list-style-type: none"> • разработка и утверждение организационного плана работы по формированию и представлению данных к бюджету 	октябрь – декабрь 2020	

	<ul style="list-style-type: none"> подготовка расчётов и обоснований, приложений к проекту бюджета расходных обязательств по разделу 0700 «Образование» на 2019 и плановый период 2020-2021 годы защита проекта бюджета в финансовом отделе Администрации МО «Тарбагатайский район» 	
6	<p>Составление сводного годового отчёта по отрасли о выполнении плана по сети, штатам и контингентам за 2020 год для включения его в сводный годовой отчёт муниципального образования об исполнении сетевого плана.</p> <p>Составление анализов исполнения плановых показателей по сети, штатам и контингенту в разрезе видов учреждений за учебный год и представление их в учреждения образования</p>	1 квартал 2021
7	Совместная работа со специалистами управления образования по формированию отчёта по социальному развитию отрасли за 2020 год и составление прогноза развития отрасли на ближайшую перспективу (2-3 года) в рамках муниципальной программы «Развитие образования в МО «Тарбагатайский район» на 2020-2022 годы» и представление их в Министерство образования и науки Республики Бурятия;	по итогам года – февраль – апрель 2021
8	Совместная работа со специалистами управления образования по подведению итогов социально-экономического развития отрасли «Образование» для внесения их в социально-экономические паспорта администраций поселений и общий паспорт социально-экономического развития района за 2020 год.	январь- февраль, май-июнь 2021
9	<p>Работа по приёму, проверке и составлению годовых статистических отчётов образовательных учреждений ОО-1, ОО-5, ОШ-9, ОШ-2, РИК 76; Д- 4, Д-6, Д-7, Д-8, Д-9, Д-11, Д-12; СВ-1; Ф№-85К; 1-ФК; 1-ДО, Форма № 1-ДОП; Форма № 1-НД, Ф№-78РИК, приложения к годовым отчетам № 1-6; сдача и защита отчётов в Министерство образования и науки Республики Бурятия.</p> <p>Составление сводных государственных годовых статистических отчётов образовательных учреждений о комплектовании сети образовательных учреждений по состоянию на 01.09.2020 года и выполнении плана по сети, штатам и контингентам за 2020-21 учебный год.</p> <p>Составление аналитической записки и анализов исполнения плановых показателей по сети, штатам, контингенту и развития образовательной сети района в разрезе видов учреждений за 2020-21 учебный год</p>	сентябрь, октябрь 2020 январь, февраль 2021
10	Корректировка проекта плана по сети, штату и контингенту после становления годовых отчетов ОО-1	октябрь 2020
11	Составление социальных паспортов в разрезе образовательных учреждений	сентябрь 2020
12	Совместная работа со специалистами Управления образования по формированию	ежеквартально

	итогов социально-экономического развития отрасли «Образование»	
13	Статистические ежемесячные отчеты	ежемесячно
14	Составление отчетов и информации об условиях оплаты труда в Министерство образования и науки Республики Бурятия для мониторинга заработной платы работников ОУ	ежемесячно и ежеквартально
15	Организация работы по корректировке проекта бюджета местных расходов по отрасли после рассмотрения в вышестоящих финансовых органах, формирование проекта бюджета местных расходов образования на текущий год в разрезе учреждений и участие в рассмотрении и защите проекта бюджета образования на сессии депутатов МО «Тарбагатайский район». Расчёт смет доходов и расходов в объёме плана по расходам на год, доведённого финансовым отделом на текущий год после его утверждения сессией депутатов МО «Тарбагатайский район» по учреждениям образования, финансирующимся из бюджета МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район». Доведение утверждённых начальником МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район» смет расходов на год с поквартальной разбивкой и по видам расходов, статьям бюджетного кодекса РФ подведомственным учреждениям образования в разбивке расходов по кварталам.	январь 2021
16	Информирование получателей бюджетных средств - образовательных учреждений, на основании сводной бюджетной росписи и в случае сокращения или увеличения, переноса средств бюджета, о назначенных объемах ассигнований на соответствующие периоды текущего года и об изменениях утвержденных лимитов бюджетных обязательств в форме информационных писем.	в течение года

31. Работа по размещению муниципального заказа

1	Размещение планов-графиков ОУ, управления по образованию, централизованной бухгалтерии управления образования по закупке товаров, выполнение работ, оказание услуг на 2021 год и представление его в администрации МО «Тарбагатайский район».	январь 2021	О.А. Думнова
2	Разработка документации, проектов муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.	в течение года	
3	Составление статистического отчета за каждый квартал нарастающим итогом.	до 5 числа за истекший квартал	
4	Составление отчета по закупкам	ежеквартально	
5	Подготовка заявок для подачи на конкурсные торги, аукционы в электронной форме и запрос котировок цен в уполномоченный орган.	в течение года	
6	Мониторинг цен, расчет максимальной цены контрактов.	в течение года	

7	Подготовка, внесение и согласование изменений в план закупок на 2020-2021 уч. г.	в течение года	
8	Внесение сведений в реестр муниципальных контрактов.	в течение года	
9	Рассмотрение протоколов разногласий, подписание и внесение изменений в муниципальный контракт	в течение года	
10	Внесение сведений об исполнении муниципальных контрактов на официальном сайте.	в течение года	
11	Рассмотрение жалоб заказчиков и решение вопросов досудебного разбирательства сторон. Консультации по реализации 44-ФЗ.	в течение года	

32. Работа со СМИ

1	Подготовка информации по вопросам государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов общеобразовательных учреждений.	в течение года	специалисты по направлениям
2	Подготовка информации в СМИ об итогах участия учащихся МО «Тарбагатайский район» в соревнованиях и конкурсах муниципального, республиканского и Всероссийского уровней.	в течение года	
3	Подготовка информации в газету «Тарбагатайская нива» о ходе и результатах внедрения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	май 2021 года	
4	Освещение в газете «Тарбагатайская нива», семинаров, конкурсов, работу национальных проектов	в течение года	
5	Освещение в СМИ летней оздоровительной кампании 2021 года	июнь 2021	

33. Контрольная и аналитическая деятельность

1	Контроль за исполнением распоряжений, постановлений, поручений Главы МО «Тарбагатайский район» - Руководителя Администрации.	в течение года	Л.С.Брылёва
2	Контроль за исполнением НПА федерального и республиканского значения	в течение года	
3	Контроль за исполнением нормативных документов МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район»	в течение года	

СЕНТЯБРЬ

№ пп	Характер деятельности	Срок	Форма подведения итогов	Ответственные
1	Анализ работы общеобразовательных организаций по	до 20.09.2020	Справка	специалисты по

	организованному началу нового учебного года			направлениям
2	Итоги комплектования общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования	в течение месяца	Совещание	
3	Анализ учебных планов, планов воспитательной и профилактической работы ОУ	третья декада	Информация о результатах	
4	Итоги трудоустройства выпускников 2019 года	третья декада	Совещание	
5	Анализ обеспеченности школьными учебниками	до 15.09.2020	Справка	

ОКТЯБРЬ

1.	Анализ занятости обучающихся в системе дополнительного образования детей	первая декада	Совещание	специалисты по направлениям
2.	Контроль за введением ФГОС СОО	до 30.10.2020	Справка	
3	Мониторинг сайтов ОУ в рамках проведения НОКО. Итоги.	до 30.10.2020	Совещание	

НОЯБРЬ

1	Контроль за подготовкой к итоговому сочинению	до 20.10.2020	Совещание	специалисты по направлениям
2	Контроль за обучением претендентов на получение аттестатов о среднем общем образовании с отличием и награждение медалью «За особые успехи в учении».	в теч. месяца	Справка	
3	Изучение деятельности образовательной организации по выполнению муниципального задания: МБОУ «Тарбагатайская СОШ», МБДОУ детский сад «Колосок», МБДОУ детский сад «Ласточка»	в теч. месяца	Справка	

ДЕКАБРЬ

1.	Деятельность образовательных учреждений по профилактике правонарушений и преступлений подростков	первая декада	Информация о результатах	специалисты по направлениям
2.	Контроль за подготовкой к ГИА -2020	до 28.12.2020	Справка	
3.	Контроль за подготовкой к ВПР	до 28.12.2020	Справка	
4.	Изучение деятельности образовательной организации по выполнению муниципального задания: МБОУ «Заводская СОШ», МБОУ «Селенгинская СОШ», МБОУ «Куйтунская ООШ», МБДОУ детский сад «Росинка»	в теч. месяца	Справка	

ЯНВАРЬ

1	О результатах участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады	до 25.01.2021	Справка	специалисты по направлениям
2	Изучение деятельности МБОУ «Барыкинская ООШ», МБОУ «Пестерёвская ООШ», МБОУ «Десятниковская СОШ» «Исполнения нормативных правовых актов, регламентирующих	до 25.01.2020	Справка	

	деятельность образовательного учреждения. Результаты деятельности образовательного учреждения»			
--	--	--	--	--

ФЕВРАЛЬ

1.	О результатах участия обучающихся в региональном этапе Всероссийской олимпиады	первая декада	Совещание	специалисты по направлениям
2.	Контроль за организацией подготовки к ГИА – 9 (обязательные предметы по выбору)	до 10.02.2021	Справка	
3.	Изучение деятельности МБОУ «Большекуналейская СОШ», МБОУ «Нижнежиримская ООШ», МБОУ «Верхнежиримская СОШ», МБДОУ детский сад «Филиппок», МБДОУ детский сад «Солнышко». «Исполнения нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения. Результаты деятельности образовательного учреждения»	в теч. месяца	Справка	

МАРТ

1.	Реализация федеральных государственных образовательных стандартов общего образования. Управленческий аспект.	до 23.03.2021	Совещание	специалисты по направлениям
2.	Изучение работы школ по подготовке к ГИА -11	до 23.03.2021	Совещание	
3.	Анализ работы по ФГОС в дошкольных организациях	до 23.03.2021	Совещание	
4.	Изучение деятельности МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ», МБОУ «Верхнесаянтуйская НОШ», МБОУ «Надеинская НОШ», МБОУ «Вознесенская НОШ» «Исполнения нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения. Результаты деятельности образовательного учреждения»	в теч. месяца	Справка	

АПРЕЛЬ

1.	Анализ программ летнего отдыха и оздоровления детей в общеобразовательных организациях	третья декада	Информация	специалисты по направлениям
2.	Анализ обучения претендентов на награждение медалями «За особые успехи в учении»	до 15.04.2021	Справка	
3.	Проведение районных репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ	до 25.04.2021	Совещание	
4.	Изучение деятельности МБОУ ДО «Радуга Талантов», МБОУ ДОД ДЮСШ «Исполнения нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения. Результаты деятельности образовательного учреждения»	в теч. месяца	Справка	

МАЙ

1.	Мониторинг участия образовательных организаций в массовых мероприятиях районного, республиканского, Всероссийского уровней	до 24.05.2021	Справка	специалисты по направлениям
2	Допуск выпускников 9,11 классов к ГИА	до 20.05.2021	Совещание	

ИЮНЬ- ИЮЛЬ – АВГУСТ

1.	Контроль за осуществлением ремонтных работ по подготовке к новому учебному году и к отопительному сезону	постоянно	Совещание	специалисты по направлениям
2.	Контроль за ходом летней оздоровительной кампании	постоянно	Совещание	

В ТЕЧЕНИЕ ГОДА

1	Мониторинг исполнения законодательства об обязательном среднем общем образовании
2	Мониторинг температурного режима в ОУ района
3	Контроль за соблюдением лицензионных и аккредитационных требований.
4	Мониторинг развития физкультурно – массовой деятельности в ОУ
5	Мониторинг заболеваемости в ОУ района
6	Анализ работы ОУ по рассмотрению обращений граждан.
7	Анализ правонарушений, совершаемых несовершеннолетними
9	Мониторинг систем образования
10	Внедрение ЭСО в деятельность ОУ
11	Организация мониторинга состояния здоровья обучающихся, качественного рациона питания, санитарно-эпидемиологического состояния столовых и пищеблоков

34. График проверок и оказания методической помощи ОО в 2020 – 2021 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Тема	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1	1. МБОУ «Селенгинская СОШ»; 2. МБОУ «Надеинская НОШ»; 2. МБДОУ детский сад «Колосок»;	Изучение деятельности образовательной организации по выполнению муниципального задания.	ноябрь 2020	Управление образования, специалисты по направлениям
2	1. МБОО «Заводская СОШ»; 2. МБОУ «Тарбагатайская СОШ»; 3. МБОУ «Куйтунская ООШ»; 4. МБДОУ детский сад «Росинка».		декабрь 2020	
3	1. МБОУ «Барыкинская ООШ»; 2. МБОУ «Пестеревская ООШ»; 3. МБОУ «Десятниковская СОШ»;		январь 2021	
4	1. МБОУ «Большекуналейская СОШ»;		февраль 2021	

	2. МБОУ «Нижнесаянтуйская СОШ»; 3. МБОУ «Верхнежиримская СОШ»; 4. МБДОУ детский сад «Филиппок»; 5. МБДОУ детский сад «Солнышко»	
5	1. МБОУ «Нижнежиримская ООШ»; 2. МБОУ «Вознесенская НОШ»; 3. МБОУ «Верхнесаянтуйская НОШ»; 4. МБДОУ детский сад «Ласточка»	март 2021
6	1. МБОУ ДО «Радуга Талантов» 2. МБОУ ДОД ДЮСШ	апрель 2021

35. Тематические уроки (классные часы, воспитательные мероприятия)	
Дата	Образовательное событие
В течение года	Проведение в Российской Федерации Года памяти и славы (2020)
Сентябрь	
1	День знаний
2 - 8	Неделя безопасности
3	День солидарности в борьбе с терроризмом
3	День окончания Второй мировой войны
8	Международный день распространения грамотности
27	День работника дошкольного образования
Октябрь	
2	День гражданской обороны
2	День профессионально-технического образования
4	Всемирный день защиты животных
5	Международный день учителя

16	Всероссийский урок "Экология и энергосбережение" в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче
26	Международный день школьных библиотек (четвертый понедельник октября)
28 - 30 (любой из дней)	День интернета. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет
29	125-летие со дня рождения великого русского поэта Сергея Александровича Есенина (31 октября)
30	Урок памяти (День памяти политических репрессий)
Ноябрь	
3	День народного единства (4 ноября)
20	День словаря (22 ноября)
24	290-летие со дня рождения А.В. Суворова
26	День матери в России
Декабрь	
1	Всемирный день борьбы со СПИДом
3	День Неизвестного Солдата
3	Международный день инвалидов
5	Международный день добровольца в России
9	День Героев Отечества: 250 лет со Дня победы русского флота над турецким флотом в Чесменском сражении (7 июля 1770 года); 640 лет со Дня победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве (21 сентября 1380 года); 230 лет со Дня победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра (11 сентября 1790 года); 230 лет со Дня взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В. Суворова (24 декабря 1790 года)

11	День Конституции Российской Федерации (12 декабря)
Январь	
27	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)
Февраль	
8	День российской науки
15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества
19	Международный день родного языка (21 февраля)
23	День защитника Отечества
Март	
1	Всемирный день гражданской обороны
8	Международный женский день
18	День воссоединения Крыма и России
23 - 29	<p>Всероссийская неделя детской и юношеской книги.</p> <p>Юбилейные даты:</p> <p>Е.А. Баратынский (220)</p> <p>А.А. Фет (200)</p> <p>В.Н. Апухтин (180)</p> <p>А.П. Чехов (160)</p> <p>А.И. Куприн (150)</p> <p>А.С. Грин (140)</p> <p>А. Белый (140)</p> <p>А.А. Блок (140)</p> <p>С. Черный (140)</p> <p>Б.Л. Пастернак (130)</p> <p>О.Ф. Бергольц (110)</p> <p>А.Т. Твардовский (110)</p> <p>Ф.А. Абрамов (100)</p> <p>А.Г. Адамов (100)</p> <p>Ю.М. Нагибин (100)</p>

	Д.С. Самойлов (100) В.М. Песков (90) Г.М. Цыферов (90) И.А. Бродский (80) И.А. Бунин (150)
23 - 29	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества
Апрель	
12	60-летие полета в космос Ю.А. Гагарина. День космонавтики. Гагаринский урок "Космос - это мы"
21	День местного самоуправления
30	День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ
Май	
7	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (9 мая)
13	800-летие со дня рождения князя Александра Невского
15	Международный день семьи
21	100-летие со дня рождения А.Д. Сахарова
24	День славянской письменности и культуры
Июнь	
1	Международный день защиты детей
4	День русского языка - Пушкинский день России (6 июня)
5	Всемирный день окружающей среды
11	День России (12 июня)
22	День памяти и скорби - день начала Великой Отечественной войны
Август	
20	75-летие атомной отрасли

36. Отчеты руководителей образовательных организаций			
1.	Определение выпускников образовательных организаций 2019 года	август 2019	Руководители ОУ
2.	Отчет о результатах самообследования (в соответствии с приказом Минобрнауки от 14.06.2013 №462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией") и размещение его на сайте организации	до 01 сентября	
3.	Отчеты на начало учебного года	сентябрь	
4.	Расстановка педагогических кадров на 2019-2020 учебный год	сентябрь	
5.	Организационное обеспечение безопасности обучающихся во время образовательного процесса	сентябрь	
6.	Об учебных планах и УМК	сентябрь	
7.	Мониторинг реализуемых образовательных программ	сентябрь	
8.	Сведения о подвозе обучающихся	на 01 сентября, 01 января	
9.	Списки обучающихся школ	на 01 сентября, в течение года на вновь прибывших	
10.	Списки детей - инвалидов	на 1 сентября	
11.	Списки детей необучающихся в организации, оставленных на повторное обучение	на 1 сентября, 20 января, 25 мая	
12.	Списки выпускников, претендующих на получение медали "За особые успехи в учении"	на 1 сентября, 20 января, 25 мая	
13.	Списки выпускников, претендующих на получение аттестатов об основном общем образовании и среднем общем образовании с отличием	на 1 сентября, 20 января, 25 мая	
14.	Информация о выборе предметов выпускниками для сдачи ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	сентябрь, январь	
15.	О занятости подростков, состоящих на учете в КДН и ЗП	сентябрь, апрель	
16.	Об охвате обучающихся и воспитанников дополнительным образованием	октябрь, январь	
17.	О проведение практических тренировок безопасной эвакуации при пожаре и ЧС <i>(раз в четверть)</i>	сентябрь, ноябрь, январь, март, июнь	
18.	Предварительное определение выпускников общеобразовательных организаций 2019 года	октябрь, февраль, май	
19.	Проведение в образовательных учреждениях Дней безопасности	октябрь, декабрь, март,	

		май
20.	О наличии свободных мест в дошкольной образовательной организации	Ежемесячно (до 20 числа)
21.	Проведение в образовательных учреждениях Всемирного Дня охраны труда (28 апреля)	до 10 мая
22.	О расходовании энергоресурсов	ежеквартально до 10 числа
23.	Состояние условий и охраны труда в образовательной организации	ноябрь, июнь
24.	Трёхлетний план ремонтов (на 2019-2022 годы)	на 01 октября
25.	Отчет о травматизме с обучающимися и воспитанниками образовательных организаций	ежеквартально (до 25 числа последнего месяца квартала)
26.	Предоставление документов для постановки обучающихся на льготное и (или) бесплатное питание	ежемесячно (до 25 числа)
27.	О несчастных случаях на производстве	15 декабря, 15 июня
28.	Реализация мероприятий по обеспечению профессионального самоопределения обучающихся	январь, июнь
29.	О наличии вакансий на 2019-2020 учебный год	ежемесячно (до 20 числа)
30.	Итоги четверти, полугодия, года	по окончании четверти, полугодия, года
31.	Сведения о необучающихся, систематически пропускающих учебные занятия	10, 25 число месяца
32.	Сведения об организации очно-заочной формы обучения	по окончании четверти, полугодия, года
33.	Отчет о выполнении учебных программ и освоении обязательного минимума содержания образования	по окончании четверти, полугодия, года
34.	Отчет о реализации образовательными организациями района ФГОС общего образования	по окончании года
35.	Сведения об отчислении обучающихся	по факту
36.	Сведения о дистанционном обучении	в течение года, по факту
37.	О семьях находящихся в социальноопасном положении	по факту

38.	О ходе и итогах оздоровительной кампании	Июнь-август (до 30 числа)
39.	Информация для заполнения базы данных по ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	по графику
40.	Отчет о проведении и результатах ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	июнь
41.	Мониторинг эффективности использования компьютерного, цифрового, медицинского и спортивного оборудования	июль
42.	Отчеты по движению учащихся	Ежемесячно (до 30 числа)
43.	Отчет по самовольным уходам несовершеннолетних	ежеквартально
44.	Отчеты по итогам учебного года	июнь, по графику