

**Положение о ежегодном муниципальном конкурсе сайтов
среди общеобразовательных учреждений МО «Тарбагатайский район»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, регламент и порядок проведения ежегодного муниципального конкурса сайтов среди общеобразовательных учреждений МО «Тарбагатайский район» (далее - Конкурс). Конкурс проводится в течении текущего учебного года с 01 сентября по 31 августа. Информация о условиях и результатах Конкурса размещается на сайте МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район». Конкурс проводится заочно.

2. Цели и задачи Конкурса

Стратегическими целями и задачами Конкурса являются:

- содействие развитию в МО «Тарбагатайский район» единой информационной образовательной среды;
- стимулирование создания общедоступных образовательных электронных ресурсов;
- совершенствование инновационной деятельности в области ИКТ педагогической общественности МО «Тарбагатайский район»;
- выявление и популяризация лучших образовательных ресурсов муниципального сегмента сети «Интернет», способствующих развитию системы образования района.
- выполнение требований к структуре официального сайта ОО в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации.

3. Организаторы Конкурса

3.1. Организаторами Конкурса является МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район»;

3.2. Обязанности организатора Конкурса:

- 3.2.1. Формирование жюри Конкурса;
- 3.2.2. Своевременное информирование участников Конкурса;
- 3.2.2. Обработка конкурсных материалов;
- 3.2.3. Формирование информационной базы Конкурса;
- 3.2.4. Информирование о ходе проведения Конкурса и его итогах.

3.3. Оргкомитет имеет право:

- 3.3.1. Определять количество и содержание номинаций;
- 3.3.2. Учреждать дополнительные номинации Конкурса;

4. Жюри Конкурса

4.1. Жюри Конкурса назначается приказом МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район».

4.2. Жюри Конкурса выполняет следующие функции:

- анализирует официальные сайты ОО;
- подводит итоги;
- определяет победителей.

4.3. Жюри Конкурса формируется из числа специалистов в области телекоммуникаций, образования и информационных технологий. В состав жюри не могут войти представители, участвующие в Конкурсе. Жюри Конкурса имеет право не давать комментарии по принятым решениям.

5. Участники Конкурса

5.1. К участию в конкурсе допускаются официальные сайты школ, учреждений дошкольного и дополнительного образования МО «Тарбагатайский район», имеющие раздел «Сведения об ОО», который заполнен требуемой законом информацией на 100 %. Процент заполнения определяется на основе данных, полученных из «Кабинета проверяющего» муниципальным оператором. Если данная цифра ниже 100%, то сайт не может участвовать в конкурсе.

5.1.1. Сайт любой ОО обязан участвовать в конкурсе;

5.1.2. Участники обязаны соблюдать все условия, предусмотренные настоящим Положением.

5.2. Участники имеют право:

5.2.1. Участвовать только в одной номинации Конкурса;

5.2.2. Получать информацию о порядке проведения Конкурса;

6. Победители и номинации Конкурса

6.1. Жюри определяет победителя - Лучший сайт, а так же Лучшего администратора сайта;

6.2. Жюри определяет сайты в следующих номинациях:

- «Самый популярный сайт»;
- «Самый познавательный сайт»;
- «Лучшее освещение жизни ОО»
- «Лучший методический ресурс»

7. Критерии оценки

7.1. Критерии оценивания Лучшего сайта (п.1-50) и Лучшего администратора сайта (п. 33-50):

№ п/п	Критерий	Возможные баллы
	I. РАЗДЕЛ «СВЕДЕНИЯ ОБ ОО»	23
	Выполнение требований к структуре официального сайта ОО в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации	5
1.	100 % заполнение раздела «Сведения об ОО». % проставляется на основе данных, полученных из «Кабинета проверяющего» муниципальным оператором. Если данная цифра ниже 100%, то сайт не может участвовать в конкурсе далее.	
2.	Соответствие формата размещенных файлов требованиям. Файлы должны быть размещены в любом из следующих форматов: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .odt, .ods. Если данное требование не соблюдается хотя бы единожды, то выставляется 0 баллов.	0, 5
	Условия обучения и документы	10
3.	Наполняемость подраздела «Дополнительные документы»	0, 1, 2
4.	Наполняемость подраздела «Методические и иные документы, разработанные ОО»	0, 1, 2
5.	Наполняемость подраздела «Аннотации к рабочим программам»	0, 1, 2
6.	Наполняемость подразделов «Методические и иные документы, разработанные ОО»	0, 1, 2
7.	Наполняемость подраздела «Финансово-хозяйственная деятельность»	0, 1, 2
	Информация об администрации школы и пед.работниках	8
8.	100% список сотрудников	0, 2
9.	100% размещение индивидуальных фотографий	0, 2
10.	100% размещение работающих ссылок на личные сайты (web-страницы)	0, 2
11.	100% размещение сведений о квалификационной категории и наградах	0, 2
	II. НОВОСТНАЯ ЛЕНТА, ГЛАВНОЕ МЕНЮ	77
	Освещение деятельности ОО	42
12.	Актуальная информация о жизни ОО (новости). Обновляется не реже 4 раз в месяц. Учитывается систематическое освещение мероприятий общешкольных, районных, региональных, проводимых для детей, а так же методических мероприятий и событий.	0, 1, 2
13.	Раздел, посвященный правилам приема в ОО. Размещение информации о наличии вакантных мест по каждому классу, группе и т.п., условиях приема, документа (ссылки на документ) о закреплении территории. Список классов и групп (не учеников!) с указанием классных руководителей.	0, 1, 2
14.	Наличие разделов, посвященных безопасности	0, 1, 2
15.	Наличие раздела, посвященного библиотеке	0, 1, 2
16.	Наличие раздела, посвященного мед.обслуживанию	0, 1, 2
17.	Наличие раздела, посвященного организации питания	0, 1, 2
18.	Наличие раздела, посвященного спорту	0, 1, 2
19.	Наличие раздела, посвященного обучению детей с ОВЗ	0, 1, 2
20.	Наличие раздела, посвященного дополнительному образованию	0, 1, 2
21.	Наличие раздела, посвященного расписанию занятий по всем уровням образования	0, 1, 2
22.	Наличие раздела, посвященного электронному журналу. Размещение информации с инструкциями и ссылкой на страницу входа в ЭЖ.	0, 1, 2

23.	Наличие раздела, посвященных НОКО. Размещение результатов НОКО и наличие ссылки для перехода на ГМУ	0, 1, 2
24.	Наличие раздела, посвященного истории ОО	0, 1, 2
25.	Наличие раздела, посвященного методической работе в ОО	0, 1, 2
26.	Наличие раздела, посвященного психологической службе в ОО, омбудсмену	0, 1, 2
27.	Наличие раздела для родителей	0, 1, 2
28.	Наличие раздела, посвященного электронно-образовательным ресурсам. Учитывается разнообразие видов и назначения ЭОР.	0, 1, 2
29.	Наличие раздела, посвященного работам детей. Размещение проектов, работ НПК, выставок, олимпиад и конкурсов). (Не достижения)	0, 1, 2
30.	Наличие раздела, посвященного достижениям ОО, педагогов и учащихся. Учитывается удобство просмотра и структурность информации, наличие информации об отличниках и медалистах, достижениях педагогов.	0, 1, 2
31.	Наличие раздела, посвященного выпускникам. Профорientация. Статистика поступления, трудоустройства выпускников	0, 1, 2
32.	Информирование о ГИА. Статистика ЕГЭ/ОГЭ выпускников.	0, 1, 2
	Юзабилити (качество исполнения сайта, удобство использования, написание текстов)	35
33.	Удобное меню, структурированность меню, систематизация информации	0, 1, 2
34.	Стилистическое написание текстов	0, 1, 2
35.	Использование изображений в новостях и текстах	0, 1, 2
36.	Использование лидов в новостях	0, 2
37.	Ссылки открываются в том же окне, либо явно обозначено открытие ссылки в новом окне	0, 1
38.	Скачиваемые файлы явно обозначены	0, 2
39.	Отсутствуют пустые или неработающие страницы	0, 2
40.	Не используются шрифты с засечками	0, 1
41.	Подчеркивание применяется только для гиперссылок	0, 1
42.	Курсивные шрифты используются только в специальных случаях (заголовки, подзаголовки, ФИО, выделение единичных фраз)	0, 2
43.	Bold (полужирный) применяется только в специальных случаях (заголовки, подзаголовки, ФИО, выделение единичных фраз)	0, 2
44.	CAPS LOCK используется только в специальных случаях (аббревиатуры, заголовки)	0, 2
45.	Используются кавычки только одного типа	0, 1
46.	Вместо тире не применяются дефисы и наоборот	0, 2
47.	Нет лишних пробелов (вокруг дефисов в словах с дефисами, после слова и перед запятой, отступы и т.п.)	0, 2
48.	Нет текстовых ошибок	0, 2
49.	Наличие на сайте соц.опроса «Оцените наш сайт» и его результаты	0, 1, 2
50.	Отсутствие предписаний и замечаний контролирующих органов	0, 5
	ВСЕГО	100

6.2. Критерии оценивания в номинациях:

«Самый популярный сайт»:

- оригинальность идеи и решения;
- интерактив с целевыми аудиториями, статистика (разделы «Обращения» и «Опрос»);
- актуальность информации размещенной на сайте.

- оригинальность содержания, объем и качество контента;
- наличие ЭОР, методических разработок, информации для родителей и детей.

«Лучшее освещение жизни школы»:

- полнота и корректность формирования разделов шаблона сайта (разделы «Новости», «Информация», «Проекты», «Фотоальбом», меню сайта);

- периодичность обновления информации (доска объявлений, новости);

- объем и качество представления графической информации (медиа информация).

«Лучший методический ресурс»

- наличие ссылок на сайты педагогов;

- качественное освещение методической и педагогической деятельности;

- объемное освещение методической и педагогической деятельности.

8. Порядок подведения итогов, вручение призов

8.1. Результаты Конкурса оглашаются на Августовской конференции работников образования МО «Тарбагатайский район».

8.2. По результатам Конкурса определяются:

- Победитель Конкурса – «Лучший сайт»;

- «Лучший администратор сайта»;

- по одному призовому месту в каждой номинации.

8.3. «Лучший сайт» награждается дипломом МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район» и ценным призом;

«Лучший администратор сайта» награждается дипломом МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район» и ценным призом;

Победители в номинации награждаются дипломом МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район».

8.4. Финансирование Конкурса осуществляется Централизованной бухгалтерией МКУ Управление образования МО «Тарбагатайский район».